

**LAPORAN MAGANG
PADA SEKSI PABEAN DAN CUKAI I BIDANG PPC III
KPU BEA DAN CUKAI TIPE A TANJUNG PRIOK**

KARYA TULIS AKHIR



OLEH :

CAHYA EDI KURNIAWAN

3014700015

**PROGRAM STUDI DIPLOMA-III MANAJEMEN PERDAGANGAN
SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI INDONESIA
JAKARTA**

2016

KARYA TULIS AKHIR

LAPORAN MAGANG

**PADA SEKSI PABEAN DAN CUKAI I BIDANG PPC III
KPU BEA DAN CUKAI TIPE A TANJUNG PRIOK**

OLEH :

CAHYA EDI KURNIAWAN

3014700015

telah dipertahankan di depan panitia ujian

pada tanggal 9 September 2016

dinyatakan telah memenuhi syarat

Mengesahkan,



Drs. Sumitro, MSc
Pembimbing



Drs. Sumitro, MSc
Kepala Program Studi



Doddi Prastuti, SE, MBA
Penguji

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan ke hadirat Allah SWT atas berkat karunia-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Magang yang merupakan sebagian persyaratan dalam memperoleh gelar Ahli Madya pada Program Studi D-III Manajemen Perdagangan Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia (STEI).

Laporan Karya Tulis Akhir (KTA) Magang ini dapat diselesaikan berkat bantuan, bimbingan dan dorongan dari berbagai pihak, sehingga segala macam kendala yang dihadapi dapat diatasi dengan baik. Pada kesempatan ini, penulis sampaikan ucapan terima kasih yang tulus kepada :

1. Bapak H. Agustian Burda, BSBA, MBA selaku Ketua Yayasan Pendidikan Fatahillah Jakarta (YPFJ);
2. Bapak Drs. Ridwan Maronrong, MSc selaku Ketua Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia (STEI);
3. Bapak Drs. Sumitro, MSc selaku Kepala Program Studi D-III Manajemen Perdagangan Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia (STEI), serta sebagai dosen pembimbing magang atas waktu dan kesabaran yang telah diberikan dalam membimbing magang dan menyusun laporan KTA magang;
4. Segenap dosen di program studi D-III Manajemen Perdagangan STEI atas ilmu yang telah diberikan selama penulis menyelesaikan studi;
5. Ibu, Bapak, dan adik-adikku tercinta yang selalu memberi dukungan baik moril maupun materil;
6. Bapak Maman Sulaeman, bapak Heri Purwanto, selaku kepala seksi dan semua pegawai bea dan cukai pada Seksi Pabean dan Cukai I (PC I) Bidang PPC III yang telah menerima penulis untuk magang pada instansi/unit kerja tersebut;
7. Teman-teman seperjuangan di STEI, terutama teman-teman Program Studi D-III Manajemen Perdagangan kelas malam angkatan tahun 2013, 2014 dan 2015.

Penulis menyadari sepenuhnya bahwa dalam menyusun Laporan KTA Magang ini masih terdapat banyak kekurangan/kelemahan. Untuk itu penulis mengharapkan kritik dan saran yang bersifat membangun untuk menyempurnakan penyusunan Laporan KTA Magang ini.

Jakarta, 9 September 2016



Cahya Edi Kurniawan
NPK 3014700015

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR.....	iii-iv
DAFTAR ISI.....	v-vi
DAFTAR GAMBAR.....	vii
DAFTAR LAMPIRAN.....	viii
BAB I PENDAHULUAN	
1.1. Latar Belakang Magang.....	1
1.2. Tujuan Magang.....	4
1.2.1. Tujuan Umum.....	4
1.2.2. Tujuan Khusus.....	4
1.3. Sasaran Kompetensi.....	5
1.4. Manfaat Magang.....	5
1.4.1. Bagi Mahasiswa.....	5
1.4.2. Bagi STEI.....	5
1.4.3. Bagi Perusahaan/Instansi.....	6
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	
2.1. Kepabeanan.....	7
2.2. Daerah Pabean.....	8
2.3. Kantor Pabean.....	8
2.4. Kawasan Pabean.....	8
2.5. Kewajiban Pabean.....	9
2.6. Impor.....	9
2.7. Tempat Penimbunan Sementara (TPS).....	10
2.8. Tempat Penimbunan Pabean (TPP).....	10

2.9. Pemberitahuan Impor Barang (PIB).....	11
2.10. Jalur Merah.....	11
2.11. Perakaman Kesiapan Barang.....	12
2.12. Pemeriksaan Fisik.....	12
2.13. Pejabat Pemeriksa Dokumen.....	12
2.14. Pejabat Pemeriksa Barang.....	13
2.15. Petikemas.....	13

BAB III METODE PENYUSUNAN LAPORAN

3.1. Ruang Lingkup Laporan.....	14
3.2. Waktu dan Skedul Magang.....	14
3.3. Data dan Sumber Data.....	14
3.4. Metode Pengumpulan Data.....	15

BAB IV PEMBAHASAN KEGIATAN MAGANG

4.1. Gambaran Perusahaan.....	17
4.1.1. Profil dan Sejarah Instansi.....	17
4.1.2. Struktur Organisasi Instansi.....	19
4.1.3. Bidang Usaha Instansi.....	20
4.2. Kegiatan Magang.....	21
4.2.1. Struktur Organisasi dan Komposisi Karyawan.....	21
4.2.2. Jenis dan Bentuk Kegiatan.....	23
4.2.3. Hasil dan Temuan.....	43

BAB V PENUTUP

5.1. Kesimpulan.....	45
5.2. Saran.....	45

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
1. Gedung induk KPU Bea dan Cukai Tipe A Tanjung Priok.....	18
2. Gedung Graha Segara.....	23
3. Loket pendok merah.....	26
4. <i>Printscreen</i> aplikasi perekaman kesiapan barang.....	28
5. Loket PKB.....	29
6. <i>Back office</i> loket PKB.....	30
7. Pemeriksaan segel kontainer.....	33
8. Mencocokkan nomor, ukuran dan jenis kontainer.....	34
9. Pembongkaran barang dari kontainer (pembuatan lorong jalan).....	34
10. Barang yang diperiksa dikeluarkan dari kemasan.....	35
11. Proses truk/kontainer masuk ke lorong Hico Scan.....	38
12. Truk/kontainer siap di depan lorong hico.....	39
13. <i>Railcar</i> naik mengangkat truk/kontainer.....	39
14. Petugas bea cukai sedang bertugas di ruang kontrol Hico Scan.....	40
15. Contoh image/tampilan hasil proses Hico Scan.....	40

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran

1. Persetujuan Perusahaan/Instansi;
2. Jurnal mingguan;
3. Surat keterangan magang;
4. Lembar konsultasi;
5. Struktur organisasi KPU Bea dan Cukai Tipe A Tanjung Priok;
6. Berita acara kegiatan magang
 - Surat Pemberitahuan Jalur Merah (SPJM);
 - Bukti Penerimaan berkas PIB (BPPIB);
 - Ceklis kelengkapan dokumen perekaman kesiapan barang;
 - Instruksi Pemeriksaan (IP);
 - Surat Penetapan Pemeriksaan Hico Scan (SPPH);
 - Berita acara pemeriksaan fisik;