

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Magang

Praktek Kerja Magang, yang selanjutnya dalam laporan ini disingkat magang, dimaksudkan untuk menyelaraskan pengetahuan dan teori yang didapat selama kuliah dengan kondisi nyata dunia kerja dan usaha. Melalui magang diharapkan mahasiswa dapat menambah keterampilan serta kemampuan untuk bersaing di pasar kerja maupun memasuki dunia usaha setelah menyelesaikan pendidikannya. Konsep magang dimana terjadi perpaduan antara teori dan praktek di lapangan, akan memacu jiwa dan mental setiap mahasiswa untuk senantiasa siap menghadapi dunia kerja dunia kerja dan usaha yang dinamis dan kompetitif.

Melalui magang mahasiswa memperoleh pengalaman tidak hanya didapatkan melalui aktivitas kerja yang dialami, juga melalui pengamatan. Pengamatan terhadap lingkungan kejadian aktifitas-aktifitas lainnya, akan merangsang tumbuhnya pemahaman mahasiswa atas kondisi perusahaan sehingga mempercepat daya adaptasi dan meminimalkan kejutan budaya kerja selama melakukan magang. Selain itu, magang ditujukan untuk melatih kemampuan mahasiswa dalam berkomunikasi serta bekerja sama dengan orang lain. Hal ini penting, karena dalam dunia kerja mahasiswa akan berhubungan dengan banyak orang, sehingga membiasakan diri bekerjasama dan berkomunikasi dengan orang lain akan mempermudah mahasiswa dalam melakukan pekerjaannya. Secara umum, manfaat utama yang akan dirasakan peserta magang adalah meningkatnya

kompetensi kerja profesional yang tinggi dalam menghadapi persaingan SDM di era globalisasi ini.

Penulis selaku mahasiswa program pendidikan Diploma III Manajemen Perdagangan Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia (STEI) memilih administrasi pergudangan. Bagi perusahaan pergudangan memegang peran yang sangat penting dalam kehidupan sebuah perusahaan. Barang yang disimpan di gudang biasa dalam bentuk bahan baku, barang setengah jadi, suku cadang maupun produk jadi. Peningkatan produktivitas dan pelayanan pergudangan akan sangat berpengaruh pada performansi perusahaan secara keseluruhan. Dengan kata lain gudang mempunyai peranan penting di dalam proses pengendalian dan pengurangan biaya transportasi dan produksi gudang akan mempunyai peran di dalam menekan biaya transportasi maupun produksi. Selain itu proses produksi untuk barang dengan klasifikasi dan karakteristik tertentu membutuhkan gudang untuk menekan biaya maupun untuk melengkapi proses akhir produksi barang. Gudang berfungsi salah satunya adalah sebagai unsur koordinasi antara penawaran dan permintaan, volume permintaan tidak selalu dapat di proyeksi secara relative akurat sedangkan proses produksi harus dilakukan. Untuk itu diperlukan gudang untuk mempercepat proses pendistribusian guna memenuhi kebutuhan pasar.

Magang yang saya lakukan di PT. Gaya Sastra Indah merupakan salah satu pabrik yang memproduksi buku tulis, di dalam sebuah perusahaan pasti terdapat tempat sebagai tempat penyimpanan barang jadi yaitu gudang.

PT. Gaya Sastra Indah, merupakan Perusahaan yang telah memberikan peluang besar pada penyusun selaku mahasiswa, untuk melaksanakan magang di

bagi gudang. Itu alasan mengapa saya selaku penyusun tertarik magang di bagi gudang perusahaan tersebut. Peluang ini membuka kesempatan bagi penyusun untuk menambah wawasan pengetahuan yang sangat berharga, dan sekaligus sebagai modal awal penyusun apabila ingin berkarier di bidang logistic dan pergudangan.

1.2 Tujuan Magang

1.2.1. Tujuan Khusus

Adapun tujuan khusus yang ingin di capai dari pelaksanaan magang ini adalah:

1. Untuk mengetahui dan ikutserta dalam proses penerimaan barang dari produksi ke gudang barang jadi hingga penerimaan barang ke supplier.
2. Untuk mengetahui dan ikutmelaksanakan dalam menyiapkan dokumen apa saja yang digunakan dalam pengiriman barang.
3. Untuk mengetahui dan ikutmelakukan proses perhitungan stock persediaan barang dengan cara stock taking.

1.2.2. Tujuan Umum

Tujuan umum yang ingin di capai dalam pelaksanaan magang sebagai berikut:

1. Memperoleh pengalaman magang sehingga penyusun memiliki wawasan dan lambekerja.
2. Melatih kemampuan bekerjasama dan berkomunikasi di lingkungan kerja.

3. Membangun kesiapan mahasiswa dalam menghadapi situasi dan kondisi kerja

1.3. Sasaran Kompetensi

1. Mampu membuat laporan dan administrasi gudang.
2. Mampu menyusun data persediaan.
3. Mampu melakukan manajemen gudang.

1.4. Manfaat Magang

a. Bagi Mahasiswa :

1. Menambah wawasan dan kemampuan praktis dalam dunia kerja.
2. Mendapatkan pengalaman kerja dengan berbagai kondisi ketenagakerjaan di perusahaan.
3. Pengembangan kepribadian dan sikap profesional.
4. Membuka kesempatan untuk bekerja di perusahaan tempat magang.

b. Bagi STEI

1. Terjalannya kerjasama dengan perusahaan tempat mahasiswa magang.
2. STEI sebagai lembaga pendidikan akan lebih dikenal di dunia industri.
3. Magang sebagai umpan balik dalam rangka perbaikan kurikulum program studi D3 Manajemen Perdagangan.

c. Bagi Perusahaan

1. Berperan dalam mendidik calon tenaga kerja, untuk lebih siap dalam memasuki dunia kerja.
2. Membantu meningkatkan kualitas sumber daya manusia, melalui penambahan wawasan pengetahuan dan peningkatan keterampilan kerja sehingga mudah diserap pasar kerja.
3. Menjalankan fungsi sosial dalam bidang pendidikan dari Pembina tenaga kerja

1.5. Pelaksanaan Magang

1.5.1. Tempat magang

Kegiatan magang dilakukan di PT. Gaya Sastra Indah, yang beralamat di Jalan Pulo Lentut Blok II E/3, Kawasan Industri Pulogadung, Jakarta Timur, Jakarta (13920)

1.5.2. Waktu Magang

Penulis melaksanakan magang selama dua bulan, dari tanggal 1 April sampai dengan 31 Mei 2016. Magang dilakukan setiap hari kerja, senin sampai sabtu, dimulai pukul 08.00 sampai dengan 16.00 WIB.