

LAPORAN PRAKTEK KERJA MAGANG
PADA BAGIAN STAFF ADMINISTRASI DISTRIBUSI
KONSORSIUM PNRI



Disusun Oleh :
AHMAD NAUFAL DZULKARNAIN
NPK 301100015

PROGRAM STUDI D-3 MANAJEMEN PERDAGANGAN

JURUSAN MANAJEMEN

SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI INDONESIA

JAKARTA 2015

**LAPORAN PRAKTEK KERJA MAGANG
PADA BAGIAN STAFF ADMINISTRASI DISTRIBUSI
KONSORSIUM PNRI**

Laporan Praktek Kerja Magang ini diajukan guna melengkapi dan memenuhi
Sebagian persyaratan untuk mendapat sebutan Ahli Madya (A.Md)
Program Studi Diploma Tiga Manajemen Perdagangan,
Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia

Disusun Oleh :

AHMAD NAUFAL DZULKARNAIN

NPK 301100015



PROGRAM STUDI D-3 MANAJEMEN PERDAGANGAN

JURUSAN MANAJEMEN

SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI INDONESIA

JAKARTA 2015

PERNYATAAN KEASLIAN LAPORAN MAGANG

Saya menyatakan dengan sesungguhnya bahwa Laporan Magang dengan judul :

LAPORAN MAGANG PADA BAGIAN STAFF ADMINISTRASI DISTRIBUSI KONSORSIUM PNRI

Yang disusun untuk melengkapi sebagian persyaratan untuk mendapat Sebutan Ahli Madya (A.Md) pada Program Studi Diploma III Manajemen Perdagangan, Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia (STEI) - Jakarta, sejauh yang saya ketahui bukan merupakan tiruan, duplikasi atau plagiat dari laporan magang yang sudah dipublikasikan dan atau pernah dipakai untuk mendapatkan gelar Ahli Madya (A.Md) di lingkungan STEI dan di Perguruan Tinggi lainnya, kecuali bagian yang sumber informasinya dicantumkan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 4 Maret 2014



AHMAD NAUFAL DZULKARNAIN

NPK 301100015

KONSORSIUM PNRI

Jl. Percetakan Negara No. 21, Jakarta 10560, Indonesia
Telp./Fax. : +62 21 7996542

SURAT KETERANGAN PENYELIA TEMPAT PRAKTEK KERJA MAGANG

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : Firmansyah
Jabatan : Project Manager Operasional
Perusahaan : KONSORSIUM PNRI
Alamat : Jl. Percetakan Negara No.21, Jakarta 10560, Indonesia
Tlp : +62214200801

Dengan ini menerangkan bahwa mahasiswa/mahasiswi Sekolah Tinggi Ilmu
Ekonomi Indonesia (STEI) Jakarta di bawah ini :

Nama : Ahmad Naufal Dzulkarnain
NPK : 301100015
Program Studi : D III ManajemenPerdagangan.


Benar telah melaksanakan Praktek Kerja Magang Pada
Perusahaan/Instansi/Lembaga selama Dua (2) bulan terhitung mulai tanggal
tanggal 28 Oktober 2014 s/d 24 Desember 2014 pada bagian administrasi

Distribusi

Demikian surat keterangan ini di buat dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 24 Desember 2014

KONSORSIUM PNRI


KONSORSIUM PNRI
PNRI • SA • SCI • LEN

FIRMANSYAH

(Project Manager Operasional)

PENGESAHAN
PEMBIMBING PENULISAN LAPORAN MAGANG
PADA BAGIAN STAFF ADMINISTRASI DISTRIBUSI
KONSORSIUM PNRI

Yang bertanda tangan di bawah ini, Pembimbing Penulisan Laporan Magang mahasiswa Program Studi Diploma III Manajemen Perdagangan. Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia (STEI) menyatakan bahwa Laporan Magang dari mahasiswa :

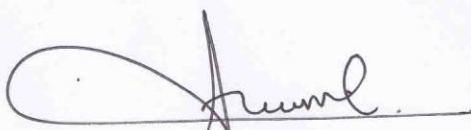
Nama : Ahmad Naufal Dzulkarnain
NPK : 301100015
Program Studi : Diploma III Manajemen Perdagangan

Telah diperiksa dan dinyatakan sudah selesai melaksanakan Magang dari tanggal 28 Oktober 2014 sampai tanggal 24 Desember 2014. Pada Bagian Staff Administrasi Distribusi KONSORSIUM PNRI.

Jakarta, 4 Maret 2015

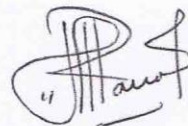
Program Diploma III Manajemen Perdagangan
Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia (STEI)

Kepala Program Studi
Diploma III Manajemen Perdagangan



Drs. Soemitro, M.Sc

Pembimbing






Dra. Lilik Trianah, ME

PENGESAHAN
PANITIA PENGUJI LAPORAN MAGANG
PADA BAGIAN ADMINISTRASI DISTRIBUSI
KONSORSIUM PNRI

Laporan Magang ini telah dinilai oleh Panitia Program Studi Diploma III Manajemen Perdagangan Jurusan Manajemen, Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia (STEI) Jakarta , Pada hari Senin..... tanggal 14 APRIL 2015..... Dengan hasil nilai B.....

Panitia Penguji Laporan Magang

1.  Drs. Soemitro, M.Sc (Kepala Program D III Manajemen Perdagangan)
2.  Dra. Lilik Trianah, ME (Pembimbing dan Penilai Laporan)
3.  Rama Chandra, SE. ME (Penguji)

KATA PENGANTAR

Bismillah, dengan mengucapkan puji dan syukur Atas Kehadirat Allah SWT yang telah memberikan Rahmat dan Karunia-Nya kepada kita semua, serta sholawat dan salam kepada junjungan kita Nabi Muhammad SAW, sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Magang di bagian Staff Administrasi Distribusi Konsorsium PNRI, sehingga tersusun baik dan berjalan lancar sebagaimana semestinya. Laporan magang ini merupakan sebagian persyaratan untuk mendapatkan gelar Ahli Madya (A.Md) pada program study Diploma III Manajemen Perdagangan, Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia (STEI).

Dalam proses pembuatan laporan magang ini penulis jug di bantu oleh berbagai pihak, yang mana oleh karena itu pada kesempatan ini penulis ingin menyampaikan rasa terima kasih kepada orang – orang yang terlibat di dalam penyusunan laporan magang ini, di antaranya :

1. Bapak Drs. Ridwan Maronrong, MSc sebagai ketua Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia.
2. Bapak Drs. Sumitro M.Sc, sebagai Kepala program Studi D III Manajemen perdagangan Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia .
3. Ibu Dra Lilik Triannah, ME selaku dosen pembimbing dan dosen wali terima kasih banyak yang selalu meluangkan waktu untuk memberi bimbingan dan ilmu yang bermanfaat kepada saya untuk menyelesaikan laporan magang.
4. Segenap Dosen Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia (STEI) yang telah banyak memberikan pelajaran dan pengetahuan melalui proses perkuliahan.
5. Kedua Orangtua tercinta Abduh Muhammad Badjuri dan Cucu Aisyah serta adik – adik tersayang Novi Nurfaizah, Abdan Syakura dan Anida Rahmah yang telah memberikan semangat do'a, serta motivasi selama penulis menjalankan perkuliahan sampai lulus Ahli Madya.
6. Konsorsium PNRI yang telah memberikan kesempatan dan dukungan kepada saya dalam melaksanakan kegiatan magang.

7. Pimpinan Pak I GD Nyoman Swastika dan para karyawan konsorsium PNRI yaitu, Ibu Titian, Pak handika, Bang mahfud, bang Ica, Yuherlina, Oge, Mita, Tara, Bayu Mia terima kasih atas bantuan serta dukungannya dan khususnya Project Manager Operasional Pak Firmansyah yang telah membimbing dan memberikan data – data dan informasi yang di butuhkan untuk penyusunan laporan magang.
8. Keluarga Besar UKM Seni Budaya Bang Bonge, Bang Bacin, Bang Andor, Zal, Mbak Yuliana Tuppu, Ivani, Tyo, Wiratama, Hordeng, Kaka Nyke, Hartika Aziz, Aji, Grace, Betty, Ojan, Kris, Andra dan seluruh Anggota tetap dan Anggota Muda.
9. Keluarga Besar Groovedown Management Johan, Reza, Andi, Nino dan seluruh team.
10. Teman – teman seperjuangan Abi, ceyi, Adi, otnel, Ebo, Fathin dan teman – teman Mahasiswa STEI lainnya.

Semoga segala kebaikan yang telah di berikan oleh semua pihak mendapat balasan dari ALLAH SWT, atas perhatiannya dengan kerendahan hati yang sebesar – besarnya penulis mengucapkan terimakasih.

Jakarta, 24 Desember 2014

Ahmad Naufal Dzulkarnain
301100015

DAFTAR ISI

	Halaman
Halaman Judul	i
Surat Keterangan Penyelia	ii
Surat Pengesahan Pembimbing	iii
Pengesahan Panitia Penguji	iv
Kata Pengantar	v
Daftar Isi	vii
Daftar Tabel	xi
Daftar Gambar	xii
Daftar Lampiran	xiii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang Magang.....	1
1.2. Tujuan Magang	2
1.2.1. Tujuan Umum.....	2
1.2.2. Tujuan Khusus.....	2
1.3. Manfaat Magang	2
1.3.1. Bagi Perusahaan.....	2
1.3.2. Bagi Penulis.....	3
1.3.3. Bagi Pihak Lain	3

1.3.4. Bagi Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi (STEI)	3
1.3.5. Bagi pengembangan Ilmu Pengetahuan	3
1.4. Metode Magang	4
1.4.1. Metode yang Digunakan	4
1.4.1.1. Metode Partisipatif	4
1.4.1.2. Metode Observatif	4
1.4.1.3. Metode Komparatif	4
1.4.2. Data yang Diperlukan	4
1.4.2.1. Jenis Data	5
1.4.3. Sumber Data	5
1.4.3.1. Responden	5
1.4.3.2. Informan	6
1.4.3.3. Informasi Pencatatan Data	6
1.4.4. Cara Pengumpulan Data	6
1.5. Tempat dan Waktu Magang	7
1.5.1. Waktu Magang	7
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	8
2.1. Sejarah Singkat Perusahaan	8
2.1.1. Struktur Organisasi Perusahaan	9
2.1.2. Keanggotaan	11
2.1.3. Kegiatan Usaha yang Dijalankan	11
2.2. Keadaan Sumber Daya Alam	12
2.2.1. Potensi Sumber Daya Manusia	12

2.2.2. Potensi Sumber Daya Ekonomi.....	12
BAB III KEGIATAN MAGANG	14
3.1. Program Magang	14
3.1.1. Jenis Bidang Pekerjaan.....	14
3.1.2. Kaitan Dengan Bidang Pekerjaan Lain	15
3.2. Skedul Program Magang	15
3.3. Pelaksanaan Kegiatan Magang.....	16
BAB IV PEMBAHASAN	17
4.1. Keadaan Umum	17
4.1.1. Struktur Organisasi.....	17
4.1.2. Keadaan Sumber Daya.....	19
4.1.3. Kegiatan Usaha	19
4.2. Kegiatan Magang	22
4.2.1. Program Magang	23
4.2.2. Skedul Program Magang	24
4.2.3. Pelaksanaan Kegiatan Magang	24
4.2.4 Kerjasama Dalam Kegiatan Magang	25
4.2.4.1. Kerjasama Dengan Pihak Dalam Organisasi	25
4.2.4.2. Kerjasama Dengan Pihak Luar Organisasi	26
4.2.5. Permasalahan Yang Dihadapi	26

BAB V PENUTUP	27
5.1. Kesimpulan	27
5.2. Saran-Saran	28
DAFTAR PUSTAKA	29

DAFTAR LAMPIRAN

No.	Lampiran	Halaman
1.	Berita Acara Kegiatan Magang	30
2.	Penilaian Magang	34
3.	Daftar Riwayat Hidup	35
4.	Bimbingan Laporan Magang	36
5.	Jadwal Konsultasi Laporan Magang	37
6.	Lokasi Magang KONSORSIUM PNRI	38
7.	Ruang kerja KONSORSIUM PNRI	38
8.	Data Fisik e – KTP	39
9.	Gudang File Data Fisik e-KTP	40
10.	Produk e-KTP	40

DAFTAR TABEL

No.	Nama Tabel	Halaman
Tabel 1.	Data e – KTP Provinsi Banten	20
	Data e – KTP Provinsi Banten	21