

PENERAPAN ADMINISTRASI DIVISI SISTEM INFORMASI
MANAJEMEN PADA PT VALDO INTERNASIONAL
JAKARTA

KARYA TULIS AKHIR

Diajukan Untuk melengkapi Sebagian Persyaratan
Menjadi Ahli Madya



OLEH:

DEWI MONICA DAMAYANTI
3016000002

PROGRAM STUDI DIPLOMA-III MANAJEMEN
PERDAGANGAN
SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI INDONESIA
JAKARTA

2020

KARYA TULIS AKHIR

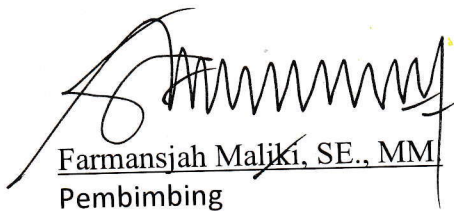
**PENERAPAN ADMINISTRASI DIVISI SISTEM INFORMASI
MANAJEMEN PADA PT VALDO INTERNASIONAL JAKARTA**


OLEH :


**DEWI MONICA DAMAYANTI
30116000002**

telah dipertahankan didepan panitia ujian
pada tanggal
dinyatakan telah memenuhi syarat

Mengesahkan,


Farmansjah Maliki, SE., MM.
Pembimbing


Dr. Diah Pranitasari, SP., MM.
Kepala Program Studi


Syahrul Effendi, SE., MM.
Penguji

PERNYATAAN KEASLIAN TUGAS AKHIR

Saya menyatakan dengan sesungguhnya bahwa bahwa karya tulis akhir dengan judul :

PENERAPAN ADMINISTRASI DIVISI SISTEM INFORMASI MANAJEMEN

PADA PT VALDO INTERNASIONAL

JAKARTA

yang disusun untuk melengkapi sebagian persyaratan menjadi Sarjana Ekonomi (SE) pada Program Studi S-1 Akuntansi, Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia (STEI) Jakarta, sejauh yang saya ketahui bukan merupakan tiruan, duplikasi ataupun plagiat dari karya ilmiah yang sudah dipublikasi dan atau pernah dipakai untuk mendapatkan gelar ke sarjanaan di lingkungan STEI dan di Perguruan Tinggi lainnya, kecuali bagian yang sumber informasinya dicantumkan sebagaimana mestinya. Jika dikemudian hari dapat dibuktikan bahwa terdapat unsur tiruan, duplikasi ataupun plagiat, maka saya bersedia menerima sanksi sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Jakarta, 01 Juli 2020



DEWI MONICA

DAMAYANTI

NPM 3016000002

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan atas kehadiran Allah SWT dan atas berkat rahmat serta kuasanya yang telah dilimpahkan dalam hidup penulis sampai pada detik ini, sehingga penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir Laporan Magang ini sebagai salah satu syarat kelulusan, dan penulis dapat menyelesaikan kuliah di Program Studi Diploma III Manajemen Perdagangan Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia (STEI) tepat pada waktu yang telah ditentukan tanpa adanya hambatan dan gangguan yang berarti.

Dalam menyusun Laporan magang ini dan selama kuliah di Program Studi Diploma III Manajemen Perdagangan Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia (STEI), penulis banyak mendapatkan motivasi dan pertolongan dari banyak pihak. Oleh karena itu, dengan rasa hormat penulis menyampaikan ucapan terimakasih kepada :

1. Bapak Farmansjah Maliki, SE, MM selaku Dosen Pembimbing Akademik dan Dosen Pembimbing Magang yang telah meluangkan waktu untuk membimbing, mengarahkan, memberi semangat dan dorongan kepada penulis dalam penyusunan Laporan KTA Magang
2. Ibu Dr Diah Pranitasari, S.P, M.M selaku Kepala Program Studi Manajemen Perdagangan Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia (STEI)
3. Bapak H Agustian Burda, BSBA, MBA sebagai ketua Yayasan Pendidikan Fatahilla Jakarta (YPFJ)
4. Bapak Drs. Ridwan Marongrong, Msc sebagai Ketua Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia (STEI)

5. Segenap Dosen di Program Studi D-III Manajemen Perdagangan STEI atas ilmu yang telah diberikan selama penulis menyelesaikan studi
6. Mama, Nenek dan Keluarga yang telah memberikan dukungan, semangat dan doa
7. Seluruh Karyawan di PT Valdo Internasional yang telah memberikan informasi, pengetahuan, arahan dan menerima penulis untuk magang pada perusahaan tersebut
8. Sahabat-sahabat penulis, Farah Alysia Parahita, Webby Nadine Dyah Ulhaq, Wendy Oktaviani Dunggio, Nur Nadila Wintari, Nur Nabila Wintari, Nurul Fitriani, Elok Dwi Lestari, Eva Rosalina Diani

Penulis menyadari sepenuhnya bahwa dalam menyusun Laporan KTA Magang ini masih terdapat banyak kekurangan sehingga saran dan kritik yang sifatnya membangun sangatlah penulis harapkan untuk penyempurnaan penyusunan Laporan KTA Magang.

Harapan penulis semoga dengan adanya tugas akhir ini dapat menambah wawasan kepada penulis dan bagi siapa saja yang membacanya.

Jakarta, 25 Juni 2020



Dewi Monica Damayanti

30160000002

DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
DAFTAR TABEL	viii
DAFTAR GAMBAR	ix
DAFTAR LAMPIRAN.....	x
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang Magang	1
1.2 Tujuan Magang.....	2
1.2.1 Tujuan Umum	3
1.2.2 Tujuan Khusus	3
1.3 Sasaran Kompetensi.....	4
1.4 Manfaat Magang.....	4
1.4.1 Bagi Mahasiswa	4
1.4.2 Bagi Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia	5
1.4.3 Bagi Perusahaan.....	5
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	6
2.1 Manajemen Operasi	6
2.1.1 Pengertian Manajemen Operasional	6
2.1.2 Perkembangan Penanaman Manajemen Operasional	7
2.1.3 Pengelolaan Dalam Kegiatan Operasi.....	10
2.1.4 Pengawasan Kegiatan Produksi	11
2.1.5 Ruang Lingkup Manajemen Operasional.....	14
2.1.6 Faktor-faktor yang mempengaruhi Manajemen Operasional dalam Perusahaan.....	14
2.1.7 Fungsi Manajemen Operasional dalam Perusahaan.....	15
2.1.8 Stuktural Manajemen Operasional dalam Perusahaan	16

2.1.9 Strategi Manajemen Operasional dalam Perusahaan	17
2.2 Sistem Informasi Manajemen.....	17
2.2.1 Konsep Dasar Sistem Informasi	17
2.2.2 Pengertian Sistem.....	17
2.2.3 Klasifikasi Sistem	18
2.2.4 Karakteristik Sistem.....	18
2.2.5 Pengertian Informasi	20
2.2.6 Kualitas Informasi.....	21
2.2.7 Pengertian Sistem Informasi Manajemen.....	21
2.2.8 Sistem-Sistem Informasi di fungsi organisasi	22
2.2.9 Jenis-jenis Sistem Informasi Manajemen.....	22
2.2.10 Kegiatan Manajemen.....	23
2.2.11 Tinjauan Tentang Sistem Informasi Manajemen	24
2.2.12 Pengolahan Data (Data Prosesing).....	28
2.2.13 Peranan Sistem Informasi Manajemen dalam kegiatan manajemen	31
2.3 Perbankan.....	35
2.3.1 Pengertian Perbankan.....	35
2.3.2 Manfaat Perbankan	36
2.3.3 Jenis-jenis perbankan	37
BAB III METODE PENYUSUNAN LAPORAN	39
3.1 Ruang Lingkup Laporan	39
3.2 Waktu dan Skedul Magang	39
3.3 Data dan Sumber Data	40
3.3.1 Data Primer.....	40
3.3.2 Data sekunder	40
3.3.3 Sumber Data	40
3.4 Metode Pengumpulan Data	41
3.4.1 Metode Pengumpulan Data	41
3.4.2 Metode Observasi	42

BAB IV PEMBAHASAN KEGIATAN MAGANG.....	44
4.1 Profil dan Sejarah Perusahaan	44
4.2 Struktur Organisasi Perusahaan PT Valdo Internasional.....	45
4.3 Tugas dan Wewenang	46
4.4 Bidang Usaha Perusahaan	49
4.5 Data Karyawan	52
4.6 Kebijakan/ Prosedur Perusahaan	53
4.7 Kegiatan Praktek Kerja Magang.....	57
4.8 Jenis dan Bidang Kegiatan	58
4.8.1 Kegiatan Sistem Informasi Manajemen	58
4.8.2 Kegiatan Magang Penulis	59
4.9 Skedul Praktek Kerja Magang	67
4.10 Hasil dan Temuan Magang	67
 BAB V PENUTUP	 69
5.1 Kesimpulan.....	69
5.2 Saran	70
 Daftar Pustaka	 71
LAMPIRAN	73

DAFTAR TABEL

Tabel 1 Data Karyawan.....	53
Tabel 2 Kegiatan Sistem Informasi	58
Tabel 3 Contoh Report Summary Output All DE	64
Tabel 4 Contoh Report Summary Incoming dan Output	65
Tabel 5 Skedul Praktek Kerja Magang	67

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1 Logo PT Valdo Internasional	44
Gambar 2 Struktur Perusahaan PT Valdo Internasional	46
Gambar 3 Layanan Suara	49
Gambar 4 Data Entry	51
Gambar 5 Kurir.....	52
Gambar 6 Contoh Inventori.....	60
Gambar 7 Contoh Sistem Hasil Penarikan Finger Print	61
Gambar 8 Summary Report Absensi dan Produktifity	62
Gambar 9 Contoh SLA Per-client.....	63
Gambar 10 Summary SLA All Client.....	63

DAFTAR LAMPIRAN

1. Lampiran Surat Persetujuan Perusahaan	73
2. Lampiran Jurnal Mingguan	75
3. Lampiran Curriculum Vitae	76