

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Alasan Pelaksanaan Program Magang.

Sebagaimana diketahui dunia pendidikan dengan dunia kerja perlu mendapat perhatian yang besar mengingat perkembangan teknologi dan situasi kondisi dunia bisnis telah berkembang pesat, sedangkan perguruan tinggi tidak dapat melakukan penyesuaian kurikulum setiap saat. Pada kenyataannya, kehadiran teknologi baru dan penggunaannya oleh dunia bisnis hampir selalu mendahului kurikulum pendidikan. Sehingga penyajian kurikulum yang tidak relevan dengan perkembangan dunia kerja menunjukkan kegagalan dari konsep pendidikan tersebut.

Lembaga pendidikan khususnya program Diploma III Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia ialah bertujuan untuk menghasilkan sumber daya manusia yang berkualitas sebelum memasuki lingkungan kerja. Namun kendala yang dialami oleh perguruan tinggi adalah tidak mungkin menghasilkan lulusan yang dapat memenuhi semua kriteria dari dunia bisnis. Tetapi pada dasarnya telah dibekali dengan ilmu dan teknologi sebagai dasar pengetahuan yang nantinya dapat dilakukan pengembangan yang disesuaikan dengan kondisi tempat bekerja.

Sedangkan dunia bisnis sebagai pemakai tenaga pendidikan hendaknya ikut bertanggung jawab atas keberhasilan program pendidikan nasional. Tetapi memang pada dasarnya tugas dunia bisnis bukanlah melakukan pendidikan,

tetapi menciptakan tenaga profesional dan sangat erat hubungannya dengan dunia pendidikan.

Sehubungan dengan hal tersebut, jelaslah bahwa memang terdapat saling ketergantungan antara lembaga pendidikan dan dunia bisnis. Sehingga untuk memperoleh hasil yang baik, lembaga pendidikan dan dunia bisnis tidak mungkin jalan sendiri-sendiri. Sifat saling ketergantungan tersebut patut dimanfaatkan untuk memperoleh keuntungan bagi kedua pihak. Untuk itu program magang pada perusahaan merupakan salah satu alternatif bentuk belajar lain yang berupa kuliah tamu, wawancara, atau diskusi bersama pakar diluar dunia pendidikan.

Program magang yang diartikan sebagai bekerja untuk belajar sebagai tamu belajar untuk anak didik. Untuk memberi kesempatan kepada mahasiswa untuk menyiapkan diri memasuki pasar tenaga kerja, serta lebih meningkatkan daya tarik mahasiswa dalam mengikuti program magang, untuk berupaya memenuhi salah satu kriteria lulusan yang berkualitas adalah dengan memberikan bobot nilai 4 sks pada mata kuliah magang.

Dengan memperhatikan hal tersebut di atas penulis sangat berharap sekali dengan melakukan praktek kerja melalui program magang, nantinya setelah lulus dari Program Diploma III, penulis dapat menjadi sumber daya manusia yang berkualitas dan siap kerja dalam menghadapi era globalisasi dan teknologi yang semakin canggih. Untuk itu dalam rangka mencapai hal tersebut penulis berusaha untuk memperdalam teori-teori tersebut kedalam program magang ini. Kelak setelah penulis menyelesaikan program magang ini, penulis berharap menjadi orang yang profesional dibidangnya, serta menumbuhkan sikap

apresiatif dan responsive dalam memecahkan berbagai masalah yang dihadapi dalam dunia kerja sehingga akan lebih siap ketika menghadapi tantangan di masa depan.

1.2. Tempat Dan Waktu Pelaksanaan Magang.

Penulis mengikuti program magang selama 2 bulan yaitu terhitung dari tanggal 1 Maret - 30 Mei 2012, pada semester 6 (enam) tahun akademik 2011/2012. Penulis melakukan program magang di PT. Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk. Kantor Besar yang beralamat di JL. Jend Sudirman Kav.1/JKT-10220, khususnya di Divisi Pengendalian Keuangan (PKU), kelompok Analisa Kinerja. Penulis diletakkan di Divisi ini karena penulis merupakan mahasiswa jurusan akuntansi yang didalamnya penulis banyak mendapatkan ilmu pengetahuan mengenai akuntansi, dan ilmu pengetahuan lainnya yang relevan dengan penempatan penulis ini.

Berdasarkan latar belakang diatas maka penulis membuat laporan hasil magang dengan judul **“Analisis Ratio Laporan Keuangan PT. Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk. Kantor Besar Sudirman Periode Triwulan 1 2012”**.

1.3. Tujuan Dan Kegunaan Magang.

1.3.1. Tujuan Magang

a. Bagi Penulis

1) Mengetahui kualifikasi apa saja yang dibutuhkan untuk dapat melaksanakan pendalaman mengenai judul yang penulis tentukan.

2.) Mengetahui prosedur pelaksanaan kerja di Divisi Pengendalian Keuangan (PKU) khususnya Kelompok Analisa Kinerja PT. Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk. Kantor Besar Sudirman.

b. Bagi Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia

1) Memperoleh masukan dalam pengembangan kurikulum dan modul di laboratorium.

2) Membina dan meningkatkan strategi persekutuan dengan para pelaku bisnis.

c. Bagi Instansi / Perusahaan

1) Sebagai sarana untuk mendapatkan calon tenaga kerja yang sesuai dengan kebutuhan perusahaan.

1.3.2. Kegunaan Magang

a. Bagi Penulis

1) Dapat memperluas wawasan dan pembekalan didalam memasuki dunia kerja.

- 2) Membandingkan ilmu yang diperoleh di Perkuliahan dengan pelaksanaan magang di perusahaan.
- 3) Memberikan peluang kepada penulis untuk memasuki pasar tenaga kerja di Instansi tersebut.

b. Bagi Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia

- 1) Meningkatkan kualitas lulusan Diploma III khususnya dalam menyesuaikan diri dengan kebutuhan pasar.
- 2) Membangun kerja sama yang tinggi antara STEI dan perusahaan.
- 3) Meningkatkan nama baik / citra STEI dimata para pengusaha dengan itu juga dapat lebih menarik minat para calon mahasiswa terkait dengan lulusannya yang lebih baik, kompetitif, dan dapat diserap oleh pasar tenaga kerja.

c. Bagi Perusahaan

- 1) Dapat membina hubungan kemitraan antara dunia pendidikan dengan dunia industri / perusahaan, sehingga instansi tersebut akan lebih dikenal dikalangan akademis.
- 2) Perusahaan akan memperoleh tenaga terdidik dan memanfaatkannya, agar proses kegiatan usaha dapat diselesaikan secara efisien.
- 3) Memperoleh masukan untuk memperbaiki kinerja perusahaan.

1.4. Metode Dan Sistematika Penulisan.

Dalam penyusunan Laporan Tugas Akhir ini penulis menggunakan cara, sebagai berikut :

1. Penelitian Keperpustakaan yaitu membaca dan mempelajari buku-buku atau sumber-sumber lain yang ada hubungannya dengan materi yang akan dibahas.
2. Penelitian Lapangan yaitu memperhatikan praktek kerja dengan menanyakan dan wawancara langsung kepada bagian-bagian yang ada hubungannya dengan materi.

Laporan magang ini dibagi menjadi 5 bagian (BAB) dan lampiran sebagai pendukung laporan dengan rincian sebagai berikut :

- **BAB I Pendahuluan**

Bab 1 atau pendahuluan membahas tentang latar belakang pelaksanaan program magang yang meliputi visi dan misi. Dan pelaksanaan magang adalah salah satu strategi untuk mencapai visi misi tersebut, selain itu bab ini juga memberikan keterangan tentang ruang lingkup program magang serta sistematika yang digunakan di dalam Penulisan laporan magang ini.

- **BAB II Gambaran Umum**

Bab 2 menjelaskan mengenai gambaran umum perusahaan yang menjadi sumber data didalam penulisan laporan magang. Baik dilihat

dari sejarah perusahaan, visi misi perusahaan, budaya perusahaan, struktur organisasi perusahaan, sifat usaha perusahaan, dan sumber daya manusia perusahaan.

- **BAB III Implementasi PKL**

Bab 3 mendeskripsikan tentang klasifikasi yang dibutuhkan, tugas-tugas dan pelatihan-pelatihan yang dilakukan, serta pendeskripsian pelaksanaan magang.

- **BAB IV Landasan Teori**

Bab 4 menguraikan mengenai tinjauan pustaka yang berisikan uraian tentang apa, mengapa, dan bagaimana teori-teori yang relevan digunakan dalam pelaksanaan magang, beserta kerangka pemikiran yang berisikan uraian dari tinjauan pustaka.

- **BAB V Kesimpulan dan Saran**

Bab 5 berisi tentang kesimpulan yang diperoleh sebagai hasil dari praktek kerja serta mengajukan saran-saran sebagai masukan yang dapat memberikan manfaat baik secara langsung maupun tidak langsung.