

BAB II

GAMBARAN UMUM

2.1 Sejarah Singkat PT. Adimitra Visindo

Pada tanggal 7 Juli 2003, PT. Adimitra Visindo atau yang lebih sering disebut dengan nama (Ad'vis) didirikan oleh Bpk. Singgih David dan rekan-rekan di Jakarta. Pertama kali kantor ad'vis berada di jalan bukit gading raya blok A kelapa gading Jakarta utara, kemudian pindah di Jalan Perintis Kemerdekaan Komp. Pertokoan Pulo Mas Blok 8 No.1 Jakarta Timur sampai sekarang.

Didukung dengan Sumber Daya Manusia yang kompeten dan pengalaman panjang di dunia periklanan baik media cetak maupun media elektronik, Ad'vis pun bertekad memberikan pelayanan yang cepat, tepat, dan benar serta lengkap kepada para klien.

Awalnya ad'vis hanya memasarkan produk kliennya melalui media cetak, namun seiring dengan berkembangnya teknologi pada tahun ke tahun, ad'vis pun mencoba memasarkan produk kliennya melalui media elektronik seperti radio dan televisi.

PT. Adimitra Visindo berupaya untuk mewujudkan pendekatan kepada para klien serta memberikan pengertian yang solid dengan cara memberikan “*cash discount*” secara langsung. Hal ini dilakukan karena adanya pemberian penambahan diskon dari media itu sendiri apabila dilakukan pembayaran dimuka

pada saat iklan terbit atau sebelum iklan terbit. Sehingga hal ini dirasakan cukup efektif dan efisien untuk menarik para klien, karena biro jasa yang lain belum pernah ada yang melakukan hal demikian.

Keberhasilan suatu Periklanan adalah kualitas ide kreatif yang baik, tanpa kreatif yang berkualitas dan inovatif maka komunikasi pemasaran menjadi kurang efektif dan efisien dan sulit mencapai keberhasilan. Dengan didasari pengetahuan serta pemahaman yang luas dan mendalam di bidang industri periklanan memungkinkan PT. Adimitra Visindo untuk mencapai pertumbuhan yang pesat sejak didirikan, tanpa mengesampingkan aspek pengelolaan serta pengendalian resiko yang terkait dengan pertumbuhan itu sendiri menjadikan Ad'vis "Perusahaan jasa periklanan yang dikagumi di Indonesia".

2.2 Tujuan Perusahaan

Dengan dukungan SDM (sumber daya manusia) profesional yang memiliki pengalaman lebih dari 10 tahun dibidangnya, ad'vis siap memenuhi kebutuhan para kliennya yang beragam agar dapat tumbuh dan berkembang di masa depan.

2.3 Motto Perusahaan

Menjadi sebuah agen periklanan yang mampu memproduksi kampanye iklan yang sukses bagi para kliennya di pasar yang kompetitif ini dengan motto: **Cepat, Tepat dan Benar serta Lengkap.**

2.4 Kerja Sama Media

PT. Adimitra Visindo merupakan perusahaan yang bergerak dalam bidang periklanan, adapun media cetak maupun elektronik yang bekerja sama dengan ad'vis yaitu:

Koran	Majalah	Televisi	Radio
Kompas	Maxx – M	Tv One	Gen Fm
Warta Kota	GADIS	MNC Tv	Trax FM
Suara Pembaruan	GAUL	Jak Tv	Jak Fm
Seputar Indonesia	HAI		Elshinta
Pos Kota	BAZAAR INDONESIA		
Tempo	FEMINA		
Investor Daily	COSMOPOLITAN		
Bisnis Indonesia	KEREN BEKEN		
Finance Today			
Neraca			
Kontan			
Media Indonesia			
Jakarta Globe			
Pelita			
Terbit			
Republika			
Suara Merdeka			
Pikiran Rakyat			
The Jakarta Post			

2.5 Klien PT. Adimitra Visindo

Klien merupakan salah satu asset penting yang dimiliki oleh perusahaan, sebab klien itu yang akan menentukan maju atau tidaknya suatu perusahaan. Berikut ini adalah daftar nama perusahaan yang menjadi klien PT. Adimitra Visindo, yaitu:

- PT. Adira Dinamika Tbk.
- PT. Adira Quantum Tbk.
- PT. Aneka Kemasindo Utama Tbk.
- PT. Arwana Citra Mulia Tbk.
- PT. Asuransi Mitra Maparya
- PT. Bank Bumi Artha Tbk.
- PT. Bank Swadesi Tbk
- PT. Bekasi Asri Pemula Tbk.
- PT. Berlina Tbk.
- PT. Bumi Citra Permai Tbk.
- PT. Enseval Putera Megatrading
- PT. Hotel Mandarin Tbk.
- PT. Indo Echang Tbk.
- PT. Kageo Igar Jaya Tbk.
- PT. Kalbe Farma Tbk.
- PT. Mitra Energi Tbk.
- PT. Multi Indo Citra Tbk.
- PT. Pembangunan Jaya Ancol Tbk.
- PT. Radiant Tbk.
- PT. Sona Topaz Tbk.
- PT. Total bangun Persada Tbk.
- PT. Trada Maritim Tbk.
- PT. Triwira I.Lestari Tbk.
- PT. Yana Prima Tbk.
- PT. Yuli Securindo Tbk.
- PT. Alam Karya Unggul
- PT. Kurnia S.A
- PT. Karya Graha Cemerlang
- PT. Inttex
- PT. Jalatama
- PT. Edelvis
- PT. Sinarindo Jaya Permai
- PT. Alfaritalindo
- PT. Mitra Rajasa
- PT. Puri Ayu Lestari
- PT. Notaris Handoyo

- PT. Graha S.Estitika
- PT. Panca Muara jaya
- PT. Indo Medika
- PT. Media global
- PT. Conblok
- PT. Bintang Milinium
- PT. Maxgain
- PT. Anggara W.
- PT. Pasaraya
- PT. Metropolitido
- Rumah makan Mak Pinah
- PT. Kentanik
- PT. Andara Park
- Vitara Village
- PT. Kartika Naya
- PT. Graha Bumi Mas Jaya
- PT. Sidodadi Usaha M.
- PT. Foton Mobilindo
- PT. Star Cemerlang
- PT. Mascont Indonesia
- STP Trisakti
- PT. Cakrawala Nusa Dimensi
- Notaris Syarifah
- PT. Sarimunik Mandiri
- PT. Wirabumi Impian Permai
- PT. Puncak Ardi Mulia

2.6 Visi dan Misi PT. Adimitra Visindo

Visi

“Menjadi perusahaan jasa periklanan yang dikagumi di Indonesia.”

Misi

- Memberikan rasa nyaman di hati klien dengan cara-cara yang belum pernah diberikan oleh jasa periklanan lainnya yakni “ *cash discount*”.
- Memberikan pelayanan yang cepat, tepat dan benar serta lengkap kepada klien, agar tidak terjadi keluhan di hati para klien.
- Memberikan kemudahan pelayanan, baik dari proses pembuatan desain maupun dalam penyelesaian bukti iklan.
- Menyediakan pelayanan periklanan “*One Stop Shopping*” untuk mendapatkan Solusi yang terbaik yang efektif & Efisien.

2.7 Struktur Organisasi PT. Adimitra Visindo

Dalam mencapai tujuan perusahaan baik secara umum maupun secara khusus, PT. Adimitra Visindo didukung struktur organisasi yang sesuai dengan tanggung jawab dan kewenangannya.

Struktur organisasi yang dibuat untuk menunjang kebijakan tersebut dapat dilihat dari gambar, sebagai berikut :

STRUKTUR ORGANISASI PT. ADIMITRA VISINDO



2.8 Tanggung Jawab dan Wewenang

Dalam struktur organisasi perusahaan, masing-masing jabatan mempunyai tanggung jawab dan wewenang yang berbeda sesuai dengan bidang keahliannya. Tanggung Jawab dan wewenang yang ada pada PT. Adimitra Visindo adalah sebagai berikut:

1) Direktur

❖ Tanggung Jawab

- memimpin jalannya perusahaan dengan sistem yang telah ditetapkan oleh perusahaan itu sendiri untuk menjual produk (jasa) sehingga mendapatkan hasil yang diinginkan.
- mencari alternative penyelesaian masalah agar cepat menemukan penyelesaian masalah tersebut.

❖ Wewenang

- mengatur dan mengorganisasikan seluruh karyawan untuk dapat lebih kreatif dan inovatif sehingga perusahaan dapat terus hidup dan berkembang.

2) Bagian Keuangan

❖ Tanggung Jawab

- mengawasi keluar masuknya kas bank.
- membuat payment voucher untuk pembayaran iklan ke media.
- membuat receipt voucher apabila ada bukti pembayaran yang diterima atau melalui rekening koran.

❖ Wewenang

- menagih semua invoice yang dibuat dan telah dikirim ke klien agar semua tagihan bisa membayar sesuai dengan TOP yang telah ditentukan Perusahaan.

3) Bagian Akuntansi

❖ Tanggung Jawab

- membuat Invoice dan Faktur Pajak untuk dikirim ke klien setelah mendapatkan order voucher dan media order dari Bag. pemasaran, lalu membuat bukti potong PPh pasal 23 untuk dikirim ke media, dan membuat surat setoran pajak.

❖ Wewenang

- memeriksa kebenaran apabila ada kesalahan pencatatan akun. Bagian Akuntansi berhak menegur dan membuat sistem yang lebih baik.

4) Bagian Pemasaran.

❖ Tanggung Jawab

- mencari klien baru melalui pendekatan kepada teman, browsing internet, biro administrasi bursa efek, membuat penawaran harga, kontrak order, order voucher, dan media order.

❖ Wewenang

- melakukan negosiasi harga dengan klien atau media termasuk diskon.

5) Bagian Desain

❖ Tanggung Jawab

- mendesain, melayout, dan menyusun materi iklan dari klien yang akan dikirim ke media.
- setelah materi selesai, dikirim kembali ke klien untuk meminta persetujuan apakah materi sudah sesuai dengan keinginan klien untuk di setujui.
- setelah mendapat persetujuan dari klien, maka materi iklan di kirim ke media.

❖ Wewenang

- Boleh merubah layout tanpa memberi tahu ke bag. pemasaran karena bag. desain mempunyai ide-ide yang cukup banyak.

6) Bagian umum

❖ Tanggung Jawab

- mengantar invoice, faktur pajak, dan bukti iklan ke klien pada saat iklan terbit atau sebelum iklan terbit.

- mengambil bukti potong PPh Pasal 23 yang dipotong oleh klien.

❖ Wewenang

- mendapatkan uang transport untuk menjalankan operasional perusahaan.