

BAB 1

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Perusahaan dalam dunia bisnis selalu berusaha untuk mengikuti perkembangan yang terjadi. Dengan berbagai jenis usaha yang selalu bersaing dalam memenuhi pangsa pasar, maka perusahaan dituntut untuk mencapai kualitas produk yang baik, perindustrian yang semakin cepat, dan produk-produk yang bervariasi, agar dapat mengelola sumber daya perusahaan yang sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan dalam pengambilan keputusan yang tepat.

Kondisi ataupun tujuan yang diharapkan perusahaan yaitu mencari laba atau keuntungan, meningkatkan efisiensi dalam seluruh operasi perusahaan serta untuk mendorong kepatuhan pada kebijakan dan prosedur yang telah digariskan manajemen. Oleh karena itu para manajer harus dapat berpedoman pada informasi yang terkandung dalam laporan perusahaan yang diterima, perusahaan harus dapat menanggungjawab kas dan pengeluaran serta sarana yang dipercayakan kepada perusahaan ini.

Setiap perusahaan yang memperoleh laba atau keuntungan, baik yang bergerak dibidang manufaktur, dagang dan jasa akan selalu dihadapkan dengan suatu kondisi ataupun masalah. Kondisi tersebut yaitu pengelolaan dan pengawasan yang berkaitan dengan pengelolaan harta yang berbentuk kas. Masalah yang dihadapi perusahaan dapat berakibat hilangnya kendali, antara lain seperti: kekeliruan yang tidak disengaja dalam pencatatan atau pemrosesan data, kesengajaan karyawan dalam melaporkan fakta secara salah (yaitu penipuan dan penggelapan).

Aktiva yang paling lancar yang sering digunakan dalam operasi perusahaan adalah kas. Kas (*cash*) meliputi uang logam, uang kertas, cek, wesel (*money order*) atau kiriman uang melalui pos yang lazim berbentuk Draft Bank atau Cek Bank. Lazimnya, kas dapat diartikan sebagai segala sesuatu yang diterima Bank untuk disetor ke rekening Bank. Begitu mudahnya mentransfer uang, sehingga aktiva yang cenderung diselewengkan atau disalahgunakan oleh karyawan adalah kas. Pengeluaran kas didalam prakteknya, tidak semua dapat dilakukan dengan menggunakan cek, karena untuk pengeluaran yang jumlahnya relatif kecil, sangat tidak efektif bila dilakukan dengan menggunakan cek. Untuk itu perusahaan biasanya membentuk suatu dana khusus yang disebut dengan dana kas kecil (*Petty Cash Fund*).

Masalah kas adalah masalah yang paling sering diselewengkan, karena merupakan aktiva yang bernilai dari aktiva lain, dan juga karena bentuknya yang kecil, tidak diketahui pemiliknya, dapat dipindahtangankan dengan cepat serta diperlukan setiap orang. Untuk menjamin transaksi yang sehubungan dengan kas, harus dilakukan sesuai dengan prosedur untuk menjaga keamanan kas tersebut dan diperlukan faktor-faktor pendukung untuk melancarkan usaha. Berdasarkan uraian singkat diatas maka suatu prosedur pengeluaran kas yang dipersiapkan dengan baik akan menghasilkan kelangsunagn hidup bagi perusahaan.

Dengan latar belakang dan pertimbangan-pertimbangan tersebut maka penulis tertarik untuk melakukan penelitian pada PT. Astra Agro Lestari, Tbk yang akan dituangkan dalam Tugas Akhir yang berjudul **“Prosedur Pencatatan Pengeluaran Kas Kecil pada PT. Astra Agro Lestari, Tbk”**.

1.2 Rumusan Masalah

Permasalahan yang akan dibahas dapat dirumuskan sebagai berikut:

1. Bagaimana prosedur pengeluaran kas kecil dengan metode fluktuasi pada PT. Astra Agro Lestari, Tbk ?
2. Dokumen apa saja yang digunakan untuk prosedur pengeluaran kas kecil dengan metode fluktuasi pada PT. Astra Agro Lestari, Tbk ?
3. Kendala apa saja yang terjadi saat pengeluaran kas kecil pada PT. Astra Agro Lestari, Tbk ?
4. Solusi apa yang diambil dalam menghadapi kendala pada PT. Astra Agro Lestari ?

1.3 Tujuan Dan Kegunaan Penulisan

1.3.1 Tujuan Penulisan

Adapun tujuan dari penulisan ini antara lain:

1. Untuk mengetahui prosedur pencatatan pengeluaran kas kecil pada PT. ASTRA AGRO LESTARI, TBK.
2. Untuk mengetahui informasi apa saja yang di perlukan oleh bagian keuangan/finance dalam mencatat pengeluaran kecil pada PT. ASTRA AGRO LESTARI, TBK.
3. Untuk mengetahui bagaimana mendapatkan prosedur pencatatan yang canggih, sekalipun belum tentu mampu menghindari kesalahan dalam menangani prosedur pencatatan kas yang ada diperusahaan tersebut.

1.3.2 Kegunaan Penulisan

1. Bagi Penulis

Penulisan ini merupakan syarat untuk penyelesaian program pendidikan Diploma III Jurusan Akuntansi di Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia.

2. Bagi Perusahaan

Hasil dari penulisan ini diharapkan menjadi bahan pertimbangan dan evaluasi bagi perusahaan dalam prosedur pencatatan pengeluaran kas kecil perusahaan sehingga menjadi lebih baik dan meminimalisasi risiko yang mungkin terjadi.

3. Bagi Pembaca

Hasil penelitian ini diharapkan dapat membantu pembaca untuk mengetahui bagaimana langkah-langkah yang menjadi pertimbangan dalam prosedur pencatatan kas dan menjadi referensi bagi yang berminat untuk melakukan penelitian serupa.

1.4 Lokasi dan Waktu Pelaksanaan Praktek Kerja Lapangan (PKL)

Kegiatan Praktek Kerja Lapangan ini dilakukan oleh penulis pada PT. Astra Agro Lestari, Tbk di Jalan Puloayang Raya Blok OR I Kawasan Industri Pulogadung, Jakarta Timur. Adapun waktu pelaksanaan mulai tanggal 1 Juni 2012 – 30 Juni 2012 jam kerja perusahaan yaitu mulai jam 07.30 dan berakhir jam 16.30 di PT. Astra Agro Lestari, Tbk.