

## **BAB III**

### **GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN**

#### **3.1 Profil dan Sejarah Perusahaan KAP Teramihardja, Pradhono & Chandra**

Perusahaan didirikan tahun 2011 dengan nama KAP Teramihardja, Pradhono & Chandra dengan menggandeng Rodl International (Rodl & Partner) sebagai affiliasinya. Perusahaan induk berlokasi di Axa Tower lantai 27, Jakarta Selatan dan memiliki cabang yang berlokasi di Surabaya dan Tangerang.

Teramihardja, Pradhono & Chandra (TPC) perusahaan profesional yang menyediakan jasa akuntansi dan audit, pelaporan pajak, compliance, konsultan manajemen dan advisory. TPC adalah member dari Rodl International (Rodl & Partner), sebuah kantor akuntan public yang mendunia dengan audit yang berkualitas tinggi, legal dan *consulting firm* yang tersebar di 86 perusahaan di 39 negara, yang membantu klien mengembangkan bisnisnya secara internasional dan meningkatkan nilai perusahaan secara global. Rodl & Partner menduduki peringkat 6 kantor akuntan terbesar di Jerman (Eropa) dan menduduki peringkat 17 dalam *World Leading Accounting Firms* (berdasarkan survey yang dipublikasikan oleh International Accounting Bulletin (IAB)).

##### **3.1.1 Visi Misi**

###### **Visi:**

Visi dari KAP Teramihardja, Pradhono & Chandra adalah menjadi kantor akuntan yang terkemuka secara global.

###### **Misi:**

Misi dari KAP Teramihardja, Pradhono & Chandra adalah untuk membantu klien kami merealisasikan potensial terbesar dalam bisnis mereka dan membantu mereka untuk mencapai tujuan utama mereka

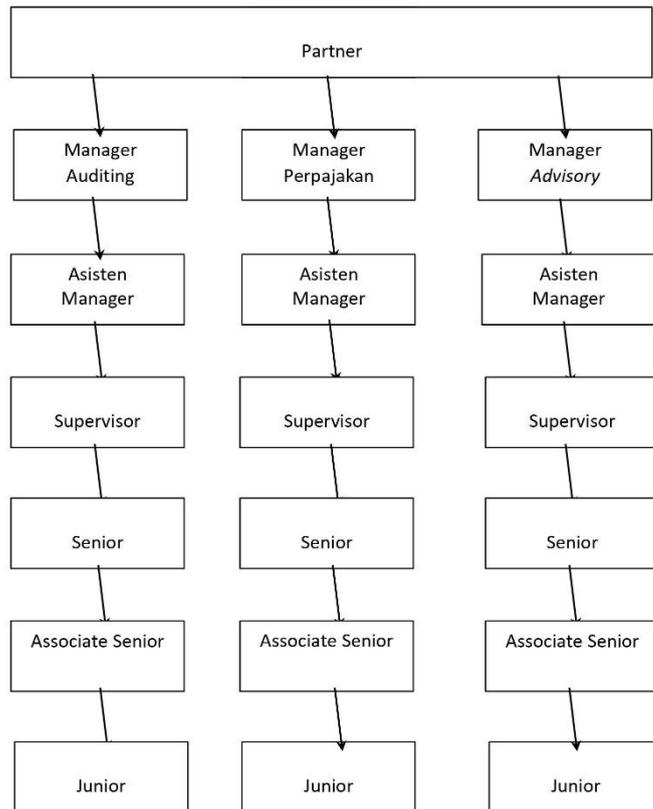
dengan cara melakukan audit yang berkualitas tinggi dengan penerapan standar etika sesuai dengan peraturan yang ada.

### **3.1.2 Strategic Planning**

KAP TPC dapat memberikan perencanaan strategis dalam pelaksanaan pengambilan keputusan bisnis mereka sendiri. Klien diwajibkan menetapkan hasil yang akan dicapai pada akhirnya menjadi sebuah kinerja mereka atau dapat diartikan sebagai *goal* mereka. Perusahaan sendiri harus mampu mencapai dan memantau pelaksanaan bisnis mereka dalam bekerja melalui operasi mereka sendiri, dan juga pelaksanaan dan strategi menjadi penting dalam kemajuan perusahaan.

### 3.1.3 Struktur Organisasi Perusahaan

Adapun struktur organisasi KAP Teramihardja, Pradhono & Chandra sebagai berikut:



Gambar 3.2 Struktur Organisasi Perusahaan

Sumber: KAP Teramihardja, Pradhono, & Chandra

### 3.1.4 Bidang Usaha Perusahaan

#### 1. Auditing Services

Jasa yang diberikan oleh KAP TPC merupakan jasa audit asersi laporan keuangan berdasarkan tingkat materialitas dan juga memberikan opini atas hasil kerja kinerja manajemen. Dalam pelaksanaan kegiatan jasa audit tersebut mengacu aturan standarisasi internasional seperti IFRS atau kinerja bisnis seperti laporan keuangan dan sistem pengendalian internal.

Pada khususnya pemberian opini hanya berdasarkan pada tingkat kewajaran dan penekanan untuk para pemangku kepentingan dalam pengambilan keputusan bidang usaha itu sendiri.

#### 2. Accounting Services

KAP TPC juga memberikan jasa akuntansi terutama untuk klien yang masih baru berdiri dan memberikan bantuan untuk pencatatan pembukuan mereka dengan tujuan:

1. Membuat laporan keuangan yang baik dan benar sesuai dengan SAK yang terbaru dan yang berlaku.
2. Membantu kegiatan administrasi dalam pembukuan mereka.
3. Menyediakan berbagai macam jasa akuntansi kepada klien mulai dari *reviewing* laporan keuangan, penyusunan laporan keuangan lengkap dan *partial*, pemecahan masalah untuk pelaporan keuangan, dan jasa akuntansi lainnya seperti konsolidasi laporan keuangan.
4. Melakukan diskusi dengan klien terkait pencatatan yang mereka inginkan.

#### 3. Tax Services

Jasa berikutnya KAP TPC yaitu terkait dengan pemberian jasa perpajakan, baik dalam lingkup pajak domestic maupun internasional. Dengan demikian dalam perpajakan ini terkait keterbukaan, kepatuhan,

perencanaan, ketepatan, dan juga transparansi dalam segala ruang lingkungannya.

Adapun terkait jasa perpajakan sebagai berikut:

1. *Preparing monthly and yearly taxes return (SPT) of corporate, personal, or withholding income, tax (PPH) and value added tax/sales tax on luxury goods (PP/PPn-BM)*
2. *Reviewing taxes return (SPT)*
3. *Updating information to tax regulation*
4. *Tax compliance and Tax planning*
5. *Assisting the clients by tax auditor from tax authorities assisting to arrange tax refund, tax exemption or other special rulings*

#### **4. Financial Advisory Services**

KAP TPC sebagai penyedia jasa dalam lingkup bisnis dari berbagai lini terutama dalam bidang multinasional dan juga perusahaan domestik. Banyak hal yang dihadapi dalam ruang lingkup bisnis yang kompleks serta menantang, dan juga perkembangan jaman yang bergerak begitu cepat dan dinamis berubah. KAP TPC mengintegrasikan dengan penuh koordinasi dan juga profesional serta menggunakan pendekatan. Berikut ruang lingkup jasa ini meliputi:

1. Perusahaan menyediakan layanan mulai dari uji tuntas mendalam untuk akuisisi dan pengambilalihan beserta dengan analisis keuangannya.
2. Perusahaan juga menyediakan layanan dalam penyusunan proposal perencanaan bisnis dan keuangan untuk calon investor, pembeli, kreditur, mitra dll.

Berdasarkan dua poin di atas, KAP TPC menjelaskan bahwa jasa profesional untuk sektor keuangan meliputi pelayanan mulai dari *due diligence* yang mendalam untuk kegiatan akuisisi atau

pengambilalihan dan juga memberikan analisis keuangan yang menjadi sorotan untuk keperluan meeting dan negosiasi.

Adapun, *company valuation* juga merupakan bagian dari layanan ini. Seperti halnya penyusunan proposal bisnis terkait rencana keuangan yang digunakan untuk keperluan menarik calon investor, pembeli, kreditor, mitra, dan lain-lain.

### 3.1.5 Tugas dan Peran

Dalam melaksanakan magang sebagai auditor, terdapat beberapa level yang ada, yaitu sebagai berikut:

1. Partner

Tugas dari partner adalah melakukan supervisi dengan manager mengenai risiko yang signifikan dari klien yang diaudit dan memberikan opini terhadap laporan keuangan klien.

2. Manajer

Tugas dari manager adalah memeriksa *report* yang dibuat oleh supervisor dan mengidentifikasi permasalahan yang ada pada klien serta mempresentasikannya kepada partner.

3. Asisten Manajer

Tugas dari asisten manajer adalah membantu manajer dalam mengerjakan tugasnya.

4. Supervisor

Tugas dari supervisor adalah membuat *report* audit berdasarkan kertas kerja yang dibuat oleh senior/associate senior serta memeriksa kertas kerja tersebut.

5. Senior

Tugas dari senior adalah mengolah data yang dikumpulkan oleh junior dan menyiapkan kertas kerja audit.

6. Associate senior

Tugas dari associate senior adalah sama seperti senior, hanya saja associate senior tidak diperkenankan membawa junior dalam penugasannya.

7. Junior

Tugas dari junior adalah mengumpulkan data-data yang dibutuhkan dalam pelaksanaan audit.

### 3.2 Profil dan Sejarah Perusahaan PT XYZ

PT XYZ adalah produsen Air Minum Dalam Kemasan (AMDK) pertama di Indonesia yang menerima sertifikat manajemen keamanan makanan ISO 22000: 2005. Tanobel berasal dari kata Tan dan Nobel. Tan diambil dari nama keluarga pendiri perusahaan, keluarga Tanoko, yang telah berkontribusi aktif dalam menghasilkan produk-produk berkualitas tinggi. Sementara itu, Nobel atau Noble berarti pengakuan atas produk berkualitas tinggi dengan memberikan layanan yang memuaskan kepada pelanggan. Nobel dan Tan melambangkan tujuan untuk membuat barang dan jasa unggulan yang layak mendapatkan penghargaan Nobel.

Sejak berdiri pada tahun 2003, PT XYZ telah berkembang dan kini menjadi salah satu perusahaan yang mampu menghasilkan produk-produk berkualitas terbaik. Setiap produk dibuat melalui proses produksi yang berstandar internasional dengan menerapkan sistem keamanan pangan HACCP, yang menghasilkan produk yang aman dikonsumsi dan berkualitas.

Tak hanya senantiasa berkomitmen untuk memberikan produk berkualitas tinggi kepada Anda, kami juga meyakini bahwa kemakmuran dan kesejahteraan karyawan akan tercermin dalam proses pembuatan produk berkualitas tinggi. Kami berkomitmen untuk meningkatkan kualitas hidup setiap orang secara fisik dan spiritual sehingga mereka dapat hidup dengan cukup, memiliki itikad yang kuat untuk maju, dan menjadi *figure* yang dapat diteladani oleh masyarakat.

#### 3.2.1 Visi dan Misi PT XYZ

**Visi:**

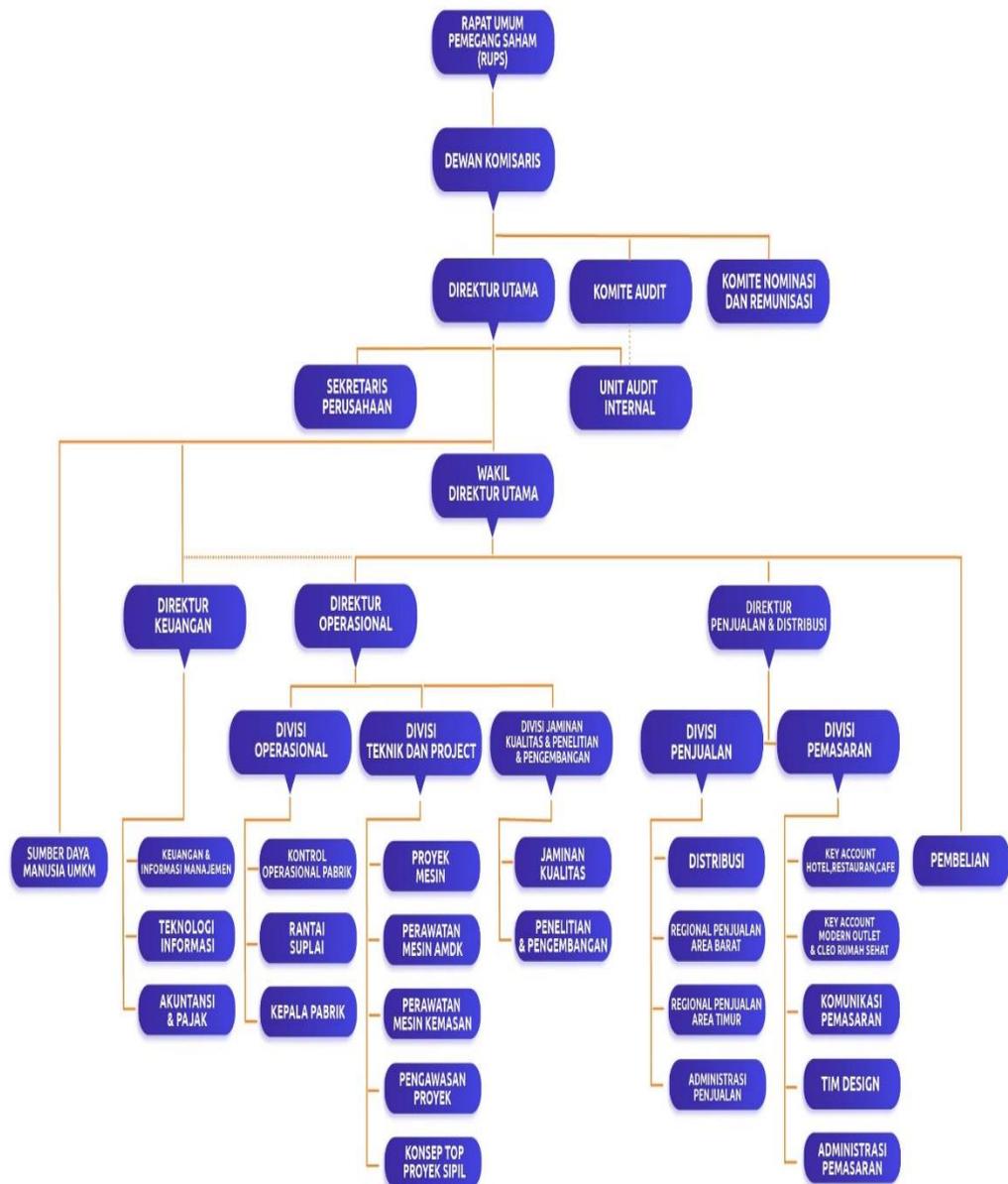
Menjadi perusahaan makanan dan minuman yang terdepan di Indonesia.

**Misi:**

Mewujudkan masyarakat yang lebih sehat melalui produk yang berkualitas dan terpercaya.

### 3.2.2 Struktur Organisasi Perusahaan

#### PT XYZ



Gambar 3.2 Struktur Organisasi Perusahaan

Sumber: Laporan Tahunan PT XYZ 2020

### 3.2.3 Strategi Perusahaan

1. Meningkatkan layanan untuk menumbuhkan loyalitas pelanggan dengan memenuhi permintaan, mendengarkan saran dan kritik pelanggan tentang cara menjaga dan meningkatkan kualitas produk, memenuhi permintaan mitra distribusi dan agen, dan mendukung program penjualan yang lebih menarik dan menguntungkan untuk meningkatkan jumlah penjualan.
2. Memperluas jaringan distribusi dan mendapatkan pelanggan baru: Perseroan terus membuka depo (*delivery point*) melalui distributor internal dan distributor eksternal. Ini memungkinkan perseroan untuk mempercepat perluasan pasar dan mendapatkan pelanggan baru ke jaringan distribusi tradisional dan modern. Selain itu, Perseroan menjaga konsistensi dan eksistensi produk, dan memudahkan distribusi barang sehingga koneksi mudah diakses oleh konsumen.
3. Membangun merek dan kepercayaan masyarakat: Melakukan promosi yang inovatif dan efektif, mendorong partisipasi dalam promosi melalui kerja sama (*support event*) baik di dalam maupun luar media. Berpartisipasi dalam acara seni, budaya, keagamaan, pendidikan, olahraga, kesehatan, dan sosial lainnya. Selain itu bekerja sama dengan *influencer* (*endorsement*) menyelenggarakan acara *online* seperti *giveaway* foto, kuis, kompetisi desain, cover lagu dan film pendek dengan hadiah yang menarik, membuat konten edukatif dan inspiratif, mengemas iklan produk dengan cara kreatif untuk meningkatkan kepercayaan pelanggan terhadap merek.