

BAB III

GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN/INSTANSI

3.1. Gambaran Umum KAP Heliantono dan Rekan

Kantor Akuntan Publik Heliantono & Rekan terdiri dari para profesional terpilih dan menyediakan asuransi, akuntansi, perpajakan, jasa keuangan dan jasa manajemen. KAP Heliantono & Rekan didirikan pada tanggal 11 Juli 1996. KAP Heliantono & Rekan telah berafiliasi dengan Parker Randall International, sebuah kantor akuntan publik Inggris, sejak 3 Mei 2001, ketika menerima izin usaha baru dari Menteri Keuangan Republik Indonesia. Pada tanggal 26 April 2006 KAP Heliantono & Rekan membuka cabang di Bandung, Jawa Barat, pada tanggal 12 Desember 2012 membuka cabang di Semarang, Jawa Tengah, pada tahun 2013 membuka cabang di Surabaya dan Siduarjo, Jawa Timur.

3.2. Visi dan Misi Perusahaan

Visi dan Misi KAP Heliantono dan Rekan adalah sebagai berikut :

a) Visi

Berpegang pada nilai-nilai kejujuran, profesionalisme, dan menjadi mitra yang meningkatkan nilai perusahaan.

b) Misi

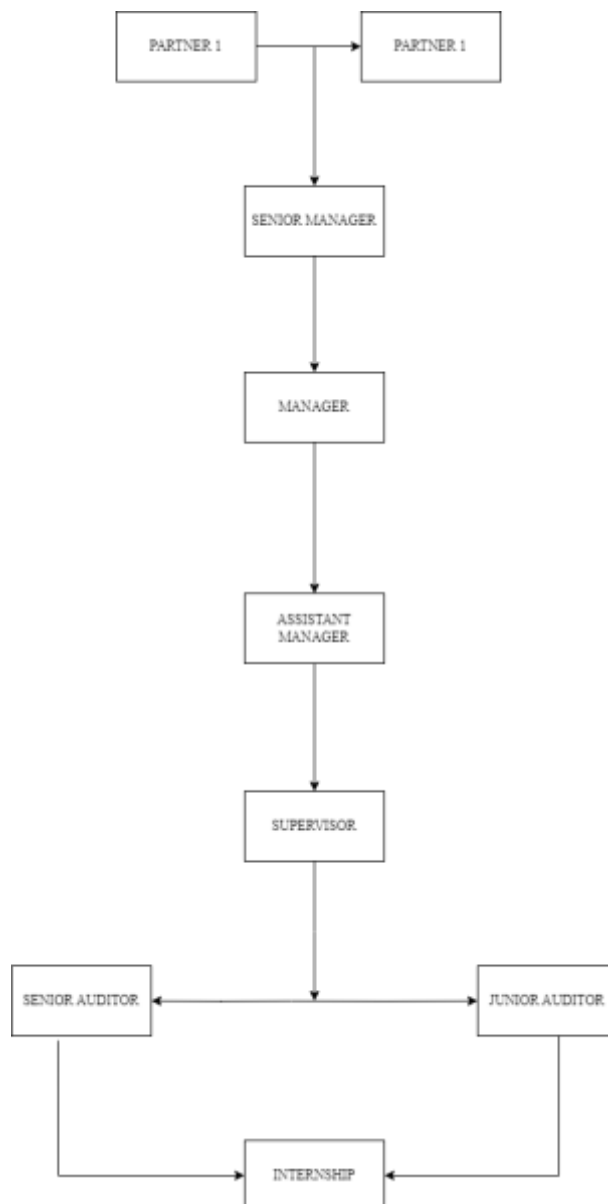
Selalu membangun hubungan yang menguntungkan dan memberikan nilai tambah pada layanan yang diberikan.

3.3. Status Perizinan

Pada tanggal 3 Mei 2001, Menteri Keuangan Republik Indonesia menerbitkan izin usaha kepada KAP Heliantono dan Rekan dengan nomor izin 093/KM.6/2001.

3.4. Struktur Organisasi Perusahaan

Table 3.4 Struktur Organisasi



3.5. Kebijakan/Prosedur Perusahaan terkait bidang akuntansi

Kebijakan KAP Heliantono dan Rekan mengacu pada standar yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia.

1. Standar Umum

- a. Audit harus dilakukan oleh satu atau lebih orang dengan keahlian teknis dan pelatihan yang memadai sebagai auditor.
- b. Auditor harus menjaga independensi mental dalam segala hal yang berkaitan dengan perikatan.
- c. Auditor harus menerapkan kemahiran profesionalnya secara cermat dan seksama pada saat melakukan audit dan menyiapkan laporan.

2. Standar Kerja Lapangan

- a. Pekerjaan harus direncanakan sebaik mungkin dan jika digunakan asisten, mereka harus diawasi dengan baik.
- b. Pemahaman yang baik tentang pengendalian internal diperlukan untuk merencanakan audit dan menentukan sifat, saat, dan luas pengujian yang akan dilakukan.
- c. Bukti audit yang cukup dan kuat harus diperoleh melalui pemeriksaan, observasi, persyaratan, keterangan, dan konfirmasi sebagai dasar yang wajar untuk mengeluarkan opini audit atas laporan keuangan auditan.

3. Standar Pelaporan

- a. Laporan auditor harus menyatakan apakah laporan keuangan disusun sesuai dengan GAAP Indonesia (*Generally Accepted Accounting Principles*).
- b. Laporan auditor harus menunjukkan atau menjelaskan, jika ada, adanya ketidaksesuaian antara prinsip akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan periode sekarang dengan prinsip akuntansi yang diterapkan pada periode sebelumnya.
- c. Kecuali dinyatakan lain dalam laporan auditor, pengungkapan informasi lain dalam laporan keuangan dianggap memadai.

- d. Laporan auditor harus memuat suatu pernyataan pendapat atas laporan keuangan secara keseluruhan atau suatu asersi bahwa pernyataan demikian tidak dapat dibuat. Jika pendapat secara keseluruhan tidak dapat diberikan, alasannya harus dijelaskan. Jika nama auditor dikaitkan dengan laporan keuangan, laporan auditor harus memuat pernyataan yang jelas mengenai sifat pekerjaan audit yang dilakukan, jika ada, dan tingkat tanggung jawab yang dipikul oleh auditor.

3.6. Jasa yang diberikan KAP Heliantono dan Rekan

Jasa yang diberikan kepada oleh KAP Heliantono & Rekan adalah sebagai berikut :

1. Jasa audit laporan keuangan

Kantor Akuntan Publik Heliantono & Rekan, sebagai auditor independen, melakukan audit menyeluruh atas laporan keuangan untuk memberikan pendapat atas kewajaran laporan keuangan dan mengelola entitas ekonomi sesuai dengan peraturan akuntansi Indonesia yang berlaku. SAK didirikan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia (IAPI) bersama dengan standar atau praktik akuntansi yang berlaku umum.

Opini auditor atas laporan keuangan berdasarkan audit yang telah dilakukannya, dapat berupa berbentuk sebagai berikut :

- a) Pendapat wajar tanpa pengecualian.
- b) Pendapat wajar dengan pengecualian.
- c) Pernyataan pendapat tidak wajar.
- d) Tidak ada pendapat yang diberikan.

2. Internal Audit

Dengan alat ini, manajemen dapat membangun sistem tata kelola perusahaan, sistem kontrol, dan kebijakan dan prosedur pelaporan yang efektif. Jasa yang terkait dengan konsultasi meliputi : Konsultasi tata kelola perusahaan, Konsultasi audit internal dan *outsourcing*, Kontrol

internal dan Konsultasi sistem Sarbanes-Oxley dan Pengembangan produk.

3. Jasa Reviu Laporan Keuangan

Salah satu layanan yang disediakan oleh KAP Heliantono & Rekan adalah layanan review laporan keuangan, yang memastikan bahwa laporan keuangan tidak perlu dimodifikasi secara substansial untuk memenuhi prinsip akuntansi yang berlaku umum secara konsolidasi. Review dilakukan dengan menyampaikan laporan dan analisis yang mengikuti standar jasa akuntansi dan review yang tertuang dalam SPAP.

4. Tax Services

KAP Heliantono dan Rekan mengembangkan strategi pajak yang efektif dan rencana pajak yang inovatif untuk mengoptimalkan efisiensi pajak dan berkontribusi pada strategi perusahaan secara keseluruhan.