

PROSEDUR PELAKSANAAN PADA  
BAGIAN MARKETING AND DEVELOPMENT DI  
PT. PERTAMINA DRILLING SERVICES INDONESIA

KARYA TULIS AKHIR

Diajukan untuk Melengkapi Sebagian Persyaratan  
Menjadi Ahli Madya



OLEH :

VEREN AFRILA ANDESPERA  
30170000031

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III  
MANAJEMEN PERDAGANGAN  
SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI INDONESIA  
JAKARTA**

**2020**

**LAPORAN TUGAS AKHIR**

**PROSEDUR PELAKSANAAN PADA**  
**BAGIAN MARKETING AND DEVELOPMENT DI**  
**PT. PERTAMINA DRILLING SERVICES INDONESIA**

**OLEH :**  
**VEREN AFRILA ANDESPERA**  
**30170000031**

Telah di pertahankan di depan panitia ujian  
Pada tanggal 18 – 07 – 2020

Mengesahkan,

  
Farmansjah Maliki SE,MM  
Dosen pembimbing

  
Dr. Diah Pranitasari,S.P.,MM  
Kepala Program Studi

  
Sri Handoko Sakti SE.,MMTr  
Penguji

## PERNYATAAN KEASLIAN TUGAS AKHIR

Saya menyatakan dengan sesungguhnya bahwa karya tulis akhir dengan judul :

### LAPORAN MAGANG PADA BAGIAN MARKETING AND DEVELOPMENT DI PT. PERTAMINA DRILLING SERVICES INDONESIA

Yang disusun untuk melengkapi sebagian persyaratan menjadi Ahli Madya (AMd) pada program studi Diploma – III Manajemen Perdagangan, Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia (STEI) Jakarta, bukan merupakan tiruan, duplikasi ataupun plagiat dari tugas akhir yang sudah di publikasikan dan pernah di pakai untuk mendapat gelar Ahli Madya di lingkungan STEI dan Perguruan Tinggi lainnya, kecuali bagian yang sumber informasinya dicantumkan sebagaimana mestinya.

Jakarta, tanggal 21 Agustus 2018

  
No. TERAI  
: IMPEL  
: 2018/048092511  
6000  
Rp. 6000  
Veren Afrila Andespera

## **KATA PENGANTAR**

Puji syukur penulis panjatkan ke hadirat Allah SWT atas berkah karunia-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Magang yang merupakan sebagian persyaratan dalam memperoleh gelar Ahli Madya pada Program Studi D-III Manajemen Perdagangan Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia (STEI).

KARYA TULIS AKHIR (KTA) magang ini dapat diselesaikan berkat bantuan, bimbingan dan dorongan dari berbagai pihak, sehingga segala macam kendala yang dihadapi dapat diatasi dengan baik. Pada kesempatan ini, penulis sampaikan ungkapan terima kasih yang setulusnya kepada:

1. Bapak Farmansyah Maliki, SE., MM selaku Dosen Pembimbing Magang atas waktu dan kesabarannya yang telah diberikan dalam membimbing Magang dan menyusun Laporan KTA Magang.
2. Bapak Sri Handoko Sakti , SE., MMTr selaku dosen penguji yang telah menguji laporan KTA magang
3. Bapak Drs. Ridwan Maronrong, MSc selaku Ketua Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia (STEI).
4. Ibu Dr. Diah Pranitasari, SP., MM. selaku Kepala Program Studi D-III Manajemen Perdagangan Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia (STEI).
5. Segenap Jajaran Dosen di Program Studi D-III Manajemen Perdagangan STEI atas ilmu yang telah diberikan selama penulis menyelesaikan studi.
6. Keluarga tercinta terutama Ibu, Tante, adek, yang selalu memberikan doa, motivasi dan semangat selama penyusunan KTA.
7. Pelatih Basket ka fajar dan Tim Basket STEI yang telah memberikan semangat dan dukungan kepada penulis selama penyusunan KTA.

8. Dara yang telah meluangkan waktunya untuk menemani penulis menyusun KTA, serta Fanny, Vicky, Desita yang telah memberikan semangat kepada penulis selama penyusunan KTA.
9. Sahabat SMA Inun, Prili, Indah, Mely Mira dan Finggi yang telah memberikan semangat dan dukungan kepada penulis selama penyusunan KTA.
10. Bapak Rian Dhani Saputra dan Mas Rahmat , yang telah menjadi mentor dan telah membimbing, memberikan ilmu dan arahan selama Praktek Kerja Magang.
11. Seluruh Karyawan PT Pertamina Drilling Indonesia yang telah membantu penulis selama Praktek Kerja Magang.
12. Seluruh pihak yang telah membantu baik secara langsung maupun tidak langsung, yang tidak dapat disebutkan satu per satu disini, penulis mengucapkan terima kasih.

Penulis Menyadari sepenuhnya bahwa dalam menyusun Laporan KTA Magang ini masih terdapat banyak kekurangan/kelemahan. Untuk itu penulis mengharapkan kritik dan saran yang bersifat membangun untuk penyempurnaan penyusunan Laporan KTA Magang.

Jakarta, Juli 2020

Veren Afrila Andespera  
NPK: 30170000031

# DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL .....	i
KATA PENGANTAR.....	ii
DAFTAR ISI .....	vi
DAFTAR GAMBAR .....	ix
DAFTAR TABEL .....	x
DAFTAR LAMPIRAN.....	xi

## **BAB I PENDAHULUAN.....** **1**

1.1 Latar Belakang Magang .....	<u>1</u>
1.1.1 Alasan Pemilihan Topik Magang .....	<u>2</u>
1.1.2 Tempat Dan Waktu Pelaksanaan Magang .....	<u>2</u>
1.2 Tujuan Magang .....	<u>3</u>
1.2.1 Tujuan Umum .....	<u>3</u>
1.2.2 Tujuan Khusus .....	<u>3</u>
1.3 Sasaran Kompetensi .....	<u>4</u>
1.4 Manfaat Magang .....	<u>4</u>
1.4.1 Bagi Mahasiswa.....	<u>4</u>
1.4.2 Bagi STEI Indonesia.....	<u>5</u>
1.4.3 Bagi PT Pertamina Drilling Services Indonesia .....	<u>5</u>

## **BAB II TINJAUAN PUSTAKA .....** **6**

2.1 Pengertian Marketing .....	<u>6</u>
2.1.2 Tingkat Pemasaran/Marketing .....	<u>8</u>
2.1.3 Mengenal Marketing Dalam Bisnis.....	<u>8</u>
2.1.4 Buaran Marketing.....	<u>10</u>

2.2	Pengertian Business Development .....	<a href="#">11</a>
2.2.1	Peran Business Development Bagi Bisnis .....	<a href="#">11</a>
2.2.2	Kemampuan Yang Harus Dimiliki Business Development .....	<a href="#">11</a>
<b><u>BAB III METODE PENYUSUNAN LAPORAN.....</u></b>		<b><a href="#">13</a></b>
3.1	Ruang Lingkup Laporan .....	<a href="#">13</a>
3.2	Waktu Dan Skedul Magang .....	<a href="#">14</a>
3.2.1	Waktu Dan Tempat.....	<a href="#">14</a>
3.2.2	Skedul Magang.....	<a href="#">14</a>
3.3	Data Dan Sumber Data.....	<a href="#">15</a>
3.3.1	Data .....	<a href="#">15</a>
3.3.2	Sumber Data.....	<a href="#">15</a>
3.3.3	Perusahaan Pencatat Data.....	<a href="#">16</a>
3.3.4	Responden.....	<a href="#">16</a>
3.3.5	Informan .....	<a href="#">16</a>
3.4	Metode Pengumpulan Data.....	<a href="#">16</a>
<b><u>BAB IV PEMBAHASAN KEGIATAN MAGANG .....</u></b>		<b><a href="#">18</a></b>
4.1	Gambaran Perusahaan .....	<a href="#">18</a>
4.1.1	Profil Dan Sejarah Perusahaan .....	<a href="#">18</a>
4.1.2	Profil Dan Sejarah PT Pertamina Drilling Services Indonesia.....	<a href="#">19</a>
4.2	Struktur Organisasi Perusahaan .....	<a href="#">20</a>
4.2.1	Deskripsi Dan Aktifitas Kerja Perusahaan.....	<a href="#">21</a>
4.2.2	Bidang Usaha Perusahaan.....	<a href="#">24</a>
4.2.3	Produk Dan Layanan.....	<a href="#">25</a>
4.3	Kegiatan Magang .....	<a href="#">26</a>
4.3.1	Kegiatan Praktek Kerja Lapangan.....	<a href="#">26</a>
4.3.2	Prosedur Perusahaan.....	<a href="#">27</a>

4.4	Jenis Dan Bentuk Kegiatan.....	31
4.4.1	Hasil Dan Temuan.....	32

**BAB V PENUTUP.....33**

5.1	Simpulan.....	33
5.2	Saran.....	33

**DAFTAR PUSTAKA**

**LAMPIRAN**

**DAFTAR RIWAYAT HIDUP**

## **DAFTAR GAMBAR**

1. Logo Perusahaan.....	18
2. Struktur Organisasi Perusahaan.....	20
3. Meja Kerja Penulis.....	31
4. Kegiatan Meeting Tentang Keselamatan Kerja di Kantor.....	32

## **DAFTAR TABEL**

Tabel	Halaman
1. Skedul Praktek Kerja Magang.....	14

## **DAFTAR LAMPIRAN**

### Lampiran

1. Surat Persetujuan Perusahaan
2. Jurnal Mingguan
3. Surat Keterangan Magang
4. Dokumen Pengiriman Drilling Suport Material
5. Surat perintah pembayaran
6. Surat penerimaan barang
7. Dokumen Berita Serah Terima Barang
8. Daftar Riwayat Hidup

