

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1. Latar Belakang Magang**

Kemajuan teknologi dan pertumbuhan ekonomi yang semakin pesat menjadikan lembaga-lembaga yang ada di seluruh dunia berlomba-lomba untuk meningkatkan mutu dan kualitas dari sumber daya manusia yang siap pakai dan diterjunkan langsung ke lapangan. Dengan adanya hal itu, kebanyakan lembaga pendidikan di seluruh dunia menerapkan suatu program yaitu Magang dimana mahasiswanya akan diterjunkan langsung ke lapangan dan diberikan bekal sebelum akhirnya mereka masuk ke dalam dunia kerja.

Magang merupakan kegiatan mahasiswa dalam dunia kerja dimana mahasiswa tersebut dapat menerapkan ilmu yang telah dipelajari selama duduk dibangku perkuliahan. Magang termasuk salah satu persyaratan kurikulum jurusan D-III Manajemen Perdagangan di Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia yang memiliki bobot 4 SKS (Sistem Kredit Semester) dan juga merupakan syarat untuk membuat laporan akhir yang berpedoman pada hasil kegiatan magang tersebut.

Kegiatan magang dapat memupuk disiplin kerja dan profesionalisme dalam bekerja agar dapat mengenal dunia atau lingkungan kerja yang akan bermanfaat bagi mahasiswa setelah menyelesaikan perkuliahan. Sejalan dengan perkembangan zaman dan ilmu pengetahuan yang semakin maju pesat, khususnya di bidang ekspor dan Impor, maka mahasiswa diuntut untuk bekerja mandiri dan mempunyai suatu keahlian atau keterampilan agar mampu bersaing dalam dunia

kerja. Diadakannya praktek kerja magang diharapkan dapat melatih mahasiswa untuk bekerja mandiri dan belajar dari realita yang ada dalam masyarakat serta dapat menambah wawasan mahasiswa.

Dalam pelaksanaan magang, penulis melakukan kegiatan magang pada Divisi Ekspor Impor bagian *Administrasi Dokumen Ekspor* di PT. Yatari Express Indonesia. Adapun pemilihan bagian *Administrasi Dokumen Ekspor* dalam pelaksanaan kegiatan magang karena penulis sangat tertarik ingin mengetahui dan memahami hal-hal yang berkaitan dengan bagian tersebut.

## **1.2. Tujuan Magang**

Magang merupakan mata kuliah wajib yang harus diikuti oleh setiap mahasiswa Program Diploma III Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia. Adapun tujuan dari kegiatan magang ini adalah sebagai berikut:

### **1.2.1 Tujuan Umum**

1. Memenuhi mata kuliah wajib dan sebagai salah satu syarat memperoleh gelar Ahli Madya (AMd) pada studi Diploma-III Manajemen Perdagangan Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia.
2. Memperkenalkan mahasiswa pada dunia kerja sehingga nantinya memiliki wawasan, keterampilan dan pengetahuan serta motivasi yang tinggi dalam menghadapi era globalisasi dimasa yang akan datang.
3. Dapat melatih mahasiswa untuk bersosialisasi dengan lingkungan dunia kerja, serta dapat menyesuaikan diri terhadap perubahan-

perubahan terkait dengan aplikasi dan ilmu teoritis dan juga dapat membandingkan antara pendekatan teori dengan praktik kerja yang sebenarnya.

4. Untuk menambah pengalaman dan pengetahuan yang lebih luas mengenai sumber ilmu yang didapatkan selama ini.

### **1.2.2. Tujuan Khusus**

1. Mengetahui kegiatan *Administrasi Dokumen Ekspor* di PT. Yatari Express Indonesia.
2. Mengetahui alur prosedur ekspor dan persyaratan dalam melakukan kegiatan ekspor.

### **1.3. Sasaran Kompetensi**

Secara garis besar sasaran kompetensi yang diharapkan dari program magang adalah sebagai berikut:

#### **1.3.1. Kompetensi Profesional.**

Pada sasaran kompetensi profesional ini, penulis berharap :

1. Dapat memahami tugas yang diberikan oleh atasan di perusahaan.
2. Mampu mengidentifikasi masalah, mengatasi masalah dan mengambil keputusan dalam sebuah masalah.
3. Mampu berpikir secara kreatif dalam bekerja.
4. Profesional dalam mengerjakan tugas.

### **1.3.2. Kompetensi Personal.**

Dilihat dari sisi kompetensi personal, penulis berharap :

1. Memiliki integritas dan etos kerja yang tinggi.
2. Memiliki tanggung jawab terhadap tugas yang diberikan.
3. Disiplin terhadap aturan perusahaan, seperti waktu kerja dan tata prosedur bekerja.

### **1.3.3. Kompetensi Sosial.**

Adapun dari sisi kompetensi sosial, penulis berharap :

1. Mampu berinteraksi dan berkomunikasi yang baik dengan lingkungan kerja.
2. Mampu bekerja sama dalam tim.
3. Memiliki rasa empati pada teman kerja.

## **1.4. Manfaat Magang**

Magang merupakan kegiatan mahasiswa dalam dunia kerja dimana mahasiswa tersebut dapat menerapkan ilmu yang telah dipelajari selama duduk dibangku perkuliahan. Dalam penulisan ini, manfaat magang dibagi menjadi 3 bagian, yaitu manfaat bagi penulis, bagi STIE dan bagi perusahaan.

### **1.4.1. Manfaat Bagi Penulis**

1. Memperoleh pengetahuan dan pengalaman dibidang administrasi dokumen ekspor di PT. Yatari Express Indonesia.

2. Mengembangkan keterampilan serta keahlian dalam proses magang.
3. Sebagai sarana belajar untuk menghadapi lingkungan kerja yang sebenarnya.
4. Menciptakan motivasi dan semangat kerja sejak dini.

#### **1.4.2. Manfaat Bagi STEI**

1. Terjalannya kerjasama / hubungan baik antara STEI dengan perusahaan tempat mahasiswa magang.
2. STEI dapat meningkatkan kualitas lulusannya melalui pengalaman kerja magang.
3. STEI akan lebih dikenal di dunia industri / kerja.

#### **1.4.3. Manfaat Bagi Perusahaan**

1. Perusahaan akan mendapat bantuan tenaga dari mahasiswa-mahasiswa yang melakukan magang.
2. Adanya kerjasama / hubungan baik antara STEI dengan Perusahaan sehingga perusahaan tersebut dikenal oleh dunia akademis.
3. Adanya ide-ide atau masukan yang membangun dari mahasiswa yang melakukan magang kepada perusahaan.