**BAB I**

**PENDAHULUAN**

* 1. **Latar Belakang Magang**

 Alat-alat Kesehatan adalah barang atau instrumen alat termasuk setiap komponen didalamnya baik itu bagian atau perlengkapan yang diproduksi untuk tujuan medis. Selain itu alat kesehatan juga dijual dan digunakan sebagai pemeliharaan, perawatan kesehatan, diagnosa maupun yang lainnya yang berkaitan dengan kesehatan (Wanmustaf, 2016)

 Laboratoruim adalah tempat riset ilmiah, eksperimen, pengukuran ataupun pelatihan ilmiah dilakukan. Laboratorium biasanya dibuat dibedakan menurut disiplin ilmuanya, misalnya laboratorium biologi, laboratorium fisik, laboratorium kimia, laboratorium biokimia, laboratorium komputer, dan laboratorium bahasa. Selain itu, peralatan yang ada di dalam Laboratorium juga dapat mengakibatkan bahaya yang tak jarang resiko tinggi bagi praktikan yang sedang melakukan praktikum jika tidak mengetahui cara dan prosedur penggunaan alat yang akan digunakan (Wanmustaf, 2016)

 Alat adalah suatu benda yang dipakai untuk mengerjakan sesuatu. Hal yang harus diperhatikan adalah kebersihan dari alat yang digunakan tersebut (Wanmustaf, 2016) Apabila alat yang digunakan tersebut tidak bersih, maka akan terjadi hal-hal yang tidak diinginkan. Contohnya jika pada alat-alat tersebut masih tersisa zat-zat kimia maka zat tersebut dapat saja bereaksi dengan zat yang kita gunakan sesudahnya dan dapat mengakibatkan kegagalan dalam pratikum. Kesalahan dalam penggunaan alat dan bahan dapat menimbulkan hasil yang didapatkan tidak akurat, oleh karena itu, pemahaman fungsi dan cara kerja peralatan serta bahan harus mutlak dikuasai oleh praktikan sebelum melakukan praktikum di laboratorium. Bukan hal yang mustahil bila terjadi kecelakan di dalam laboratorium karena kesalahan dalam pemakaian dan penggunaan alat-alat dan bahan yang dilakukan dalam suatu praktikum yang berhubungan dengan beban kimia berbahaya, disamping itu, pemilihan jenis alat yang akan digunakan dalam penelitian disesuaikan dengan tujuan penelitian. Agar penelitian berjalan lancar (Wanmustaf, 2016)

 Magang merupakan salah satu cara yang dapat ditempuh untuk memperoleh pengalaman kerja sebelum memasuki dunia kerja yang sebenarnya. Melalui magang diharapkan mahasiswa dapat menyelaraskan antara pengetahuan dan teori yang didapat selama kuliah dengan praktek atau kondisi nyata di lapangan karena untuk menghadapi dunia kerja nyata mahasiswa tidak hanya membutuhkan pengetahuan dan teori saja, namun dibutuhkan pula kemampuan untuk mengaplikasikan pengetahuan dan teori tersebut ke dalam dunia kerja nyata. Magang akan memberikan pendidikan berupa etika kerja, displin, kerja keras, profesionalitas, dan lain – lain. Pengalaman – pengalaman tersebut diharapakan dapat menjadi acuan untuk menunjang kinerja saat memasuki dunia kerja nyata nantinya setelah menyelesaikan pendidikannya.

Untuk mempersiapkan diri agar lebih baik saat memasuki dunia kerja nyata maka penulis sebagai mahasiswa jurusan manajemen perdagangan Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia memutuskan untuk melakukan magang dalam waktu 8 (delapan) minggu, terhitung mulai dari tanggal 24 Februari 2020 sampai dengan 24 April 2020 di PT.RAJAERBA INDOCHEM.

* 1. **Tujuan Magang**
		1. **Tujuan Umum**
1. Diharapkan selesai mengikuti kegiatan magang;
2. Mahasiswa dapat memperoleh pengalaman dan wawasan kerja;
3. Serta mendapatkan pelajaran mengenai etika kerja, disiplin, kerja keras, profesionalitas, dan lain – lain dalam melaksanakan pekerjaan.
	* 1. **Tujuan Khusus**
4. Memahami reagen kimia yang membutuhkan penangganan khusus dalam penyimpanannya;
5. Memahami prosedur yang terdapat pada SOP Gudang;
6. Memahami pekerjaan dan kegiatan – kegiatan dalam proses penangganan dalam gudang dan alat – alat kimia;
	1. **Sasaran Kompetensi**
7. Mampu memahami proses persiapan sebelum melakukan pemeriksaan fisik barang impor yang akan datang dan masuk ke dalam gudang. Selain persiapan fisik dan mental diperlukan juga persiapan teknis pemeriksaan yang meliputi :
8. Peralatan yang diperlukan : Masker, Sarung tangan, Karter, dll;
9. Pemeriksaan barang datang dan barang keluar;
10. Meneliti jumlah, Jenis, dan uraian kemasan dalam packing list / dokumen lain;
11. Pengenalan barang yang akan diperiksa, pengetahuan tentang identifikasi / klasifikasi barang;
12. Mampu memahami proses pemeriksaan fisik barang yang akan masuk gudang.
13. Mampu memahami proses penghitungan invoice yang akan masuk ke gudang.
	1. **Manfaat Magang**
		1. **Bagi Mahasiswa**
14. Dapat membangun jiwa disiplin dan mengikuti segala aturan yang berlaku di tempat magang;
15. Dapat membangun etika kerja serta perilaku sopan santun dengan semua pegawai ditempat magang;
16. Dapat menambah kemampuan komunikasi didunia kerja;
	* 1. **Bagi STEI**
17. Terjalinnya kerjasama / hubungan baik antara STEI dengan instalasi / perusahaan tempat mahasiswa magang;
18. Meningkatkan kualitas lulusan melalui pengalaman kerja magang;
19. Membuka peluang kerja bagi lulusan untuk berkarir di instalasi / unit kerja pemerintahan maupun swasta;
20. Meningkatkan citra dan popularitas STEI sehingga banyak calon mahasiswa yang mendaftarkan dirinya menjadi mahasiswa STEI;
	* 1. **Bagi Perusahaan/Instansi**
21. Adanya kerjasama anatara dunia pendidikan dengan dunia industri / perusahaan / instansi sehingga instansi menjadi lebih dikenal dikalangan akademis;
22. Adanya kritik – kritk / masukan yang membangun mahasiswa yang melakukan magang;
23. Perusahan / instansi akan mendapatkan bantuan tenaga kerja dari mahasiswa yang melakukan magang;