

**IMPLEMENTASI SISTEM AKUNTANSI
PENERIMAAN KAS ATAS JAMINAN FIDUSIA
PADA NOTARIS HANUM MEGASARI S.H., M.Kn.**

LAPORAN TUGAS AKHIR

Diajukan untuk Melengkapi Sebagian Persyaratan

Menjadi Ahli Madya



OLEH :

MUHAMMAD ANDRIAN SAPUTRA

10160000026

**PROGRAM STUDI DIPLOMA-III AKUNTANSI
SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI INDONESIA
JAKARTA
2019**

**IMPLEMENTASI SISTEM AKUNTANSI
PENERIMAAN KAS ATAS JAMINAN FIDUSIA
PADA NOTARIS HANUM MEGASARI S.H., M.Kn.**

LAPORAN TUGAS AKHIR



OLEH :

MUHAMMAD ANDRIAN SAPUTRA

1016000026

PROGRAM STUDI DIPLOMA-III AKUNTANSI
SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI INDONESIA
JAKARTA
2019

PERNYATAAN

Dengan ini saya menyatakan bahwa Laporan Tugas Akhir dengan Judul “Implementasi Sistem Akuntansi Penerimaan Kas atas Jaminan Fidusia pada Notaris Hanum Megasari S.H.,M.Kn.” adalah karya sendiri dan belum di ajukan dalam bentuk apapun kepada perguruan tinggi mana pun. Sumber informasi yang berasal atau dikutip dari karya penulis lain telah disebutkan dalam teks dan dicantumkan dalam daftar pustaka.

Jakarta 12 Agustus 2019



(Muhammad Andrian Saputra)

PENGESAHAN LAPORAN TUGAS AKHIR

Yang menandatangani persetujuan pengesahan ini telah memeriksa dan menyatakan :

Judul LTA : Implementasi Sistem Akuntansi Penerimaan Kas atas Jaminan
Fidusia pada Notaris Hanum Megasari S.H.,M.Kn.

Nama : Muhammad Andrian Saputra

NPK : 10160000026

Pelaksanaan PKM : 1 Maret 2019 s.d. 31Maret 2019

Program/Jurusan : Diploma 3 – Akuntansi

Benar telah melaksanakan Praktek Kerja Magang selama 1 (satu) bulan di Notaris Hanum Megasari S.H.,M.Kn.

Jakarta, 12 Agustus 2019

Menyetujui,

Pembimbing Perusahaan/Instansi

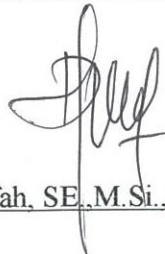
Hanum Megasari S.H.M.Kn

Dosen Pembimbing

M. Yusuf, S.E., M.Ak.

Mengetahui

Ka Prodi D3 Akuntansi



Dahlifah, SE., M.Si., CSRS., CSRA



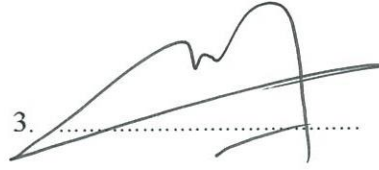
PENILAIAN LAPORAN MAGANG

Laporan Magang dengan Judul :

“Implementasi Sistem Akuntansi Penerimaan Kas atas Jaminan Fidusia pada Notaris Hanum Megasari S.H.,M.Kn.”

Telah dinilai oleh tim penguji Jurusan Akuntansi Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia pada Tanggal 30 Agustus 2019 dan dinyatakan Lulus dengan nilai A

Tim Penguji Laporan Magang

1.  : Dahlifah, SE.,M.Si.,CSRS.,CSRA
(Kepala Program Studi D3 Akuntansi)
2.  : M. Yusuf, S.E.,M.Ak.
(Dosen Pembimbing)
3.  : Merlyana, S.E.,M.Ak.
(Dosen Penguji)

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan ke hadirat Allah SWT atas berkat karunia-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Magang yang merupakan sebagian persyaratan dalam memperoleh gelar Ahli Madya pada Program Studi D-III Akuntansi Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia (STEI).

Laporan IMPLEMENTASI SISTEM PENERIMAAN KAS ATAS JAMINAN FIDUSIA PADA NOTARIS HANUM MEGASARI S.H,M.Kn. Magang ini dapat diselesaikan berkat bantuan, bimbingan dan dorongan dari berbagai pihak, sehingga segala macam kendala yang dihadapi dapat diatasi dengan baik. Pada kesempatan ini, penulis sampaikan ungkapan terima kasih yang telusnya kepada:

1. Bapak H. Agustian Burda, BSBA, MBA selaku Ketua Yayasan Pendidikan Fatahillah Jakarta (YPFJ).
2. Bapak Drs. Ridwan Maronrong, MSc selaku Ketua Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia (STEI).
3. Ibu Dalifah, SE.,M.Si selaku Kepala Program Studi D-III Akuntansi Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia (STEI).
4. Bapak Muhammad Yusuf SE.,M.Ak sebagai dosen pembimbing Magang atas waktu dan kesabaran yang telah diberikan dalam membimbing Magang dan menyusun laporan LTA Magang.
5. Segenap Dosen di Program Studi D-III Akuntansi STEI atas ilmu yang telah diberikan selama penulis menyelesaikan studi.
6. Ayah, Mama dan ade dan kaka yang selalu memberi dukungan moril dan materiil.
7. Ibu Hanum Megasari dan semua karyawan di Kantor Notaris Hanum Megasari S.H. M.Kn yang telah menerima penulis untuk magang pada perusahaan tersebut.
8. Teman-Teman (Helmi, Aris, William, Nova Novi, Indah, Eka, Tessa, Ilmi, Timi, riska) dan Teman D3 Pagi yang membantu dalam memberikan kontribusi ke pada saya dalam menyelesaikan penulisan ini.

Penulis menyadari sepenuhnya bahwa dalam menyusun Laporan LTA Magang ini masih terdapat banyak kekurangan dan kelemahan. Untuk itu penulis mengharapkan kritik dan saran yang bersifat membangun untuk penyempurnaan penyusunan Laporan LTA Magang.

Jakarta, 14 Agustus 2019

Muhammad Andrian Saputra

NPK 10160000026

DAFTAR ISI

| | Halaman |
|---|---------|
| HALAMAN JUDUL..... | i |
| HALAMAN PERNYATAAN..... | ii |
| HALAMAN PENGESAHAN | iii |
| HALAMAN PENILAIAN | iv |
| KATA PENGANTAR..... | v |
| DAFTAR ISI | vii |
| DAFTAR TABEL..... | ix |
| DAFTAR GAMBAR | x |
| DAFTAR LAMPIRAN | xi |
| | |
| BAB I PENDAHULUAN | |
| 1.1 Latar Belakang..... | 1 |
| 1.2 Tujuan dan Manfaat Magang..... | 3 |
| 1.2.1 Tujuan Magang..... | 3 |
| 1.2.2 Manfaat Magang..... | 3 |
| 1.3 Metode Penyusunan Magang..... | 4 |
| 1.3.1 Tempat dan Waktu Magang | 4 |
| 1.3.2 Teknik Pengumpulan Data..... | 4 |
| | |
| BAB II TINJAUAN PUSTAKA | |
| 2.1 Pengertian Sistem Akuntansi..... | 6 |
| 2.1.1 Tujuan Sistem Akuntansi | 8 |
| 2.1.2 Unsur Sistem Akuntansi..... | 9 |
| 2.2 Pengertian Kas | 10 |
| 2.2.1 Jenis-Jenis Kas..... | 11 |
| 2.2.2 Karakteristik Kas | 12 |
| 2.3 Pengertian Sistem Penerimaan Kas..... | 12 |
| 2.3.1 Prosedur Penerimaan Kas..... | 14 |
| 2.3.2 Unsur Penerimaan Kas..... | 17 |

| | |
|---|-----------|
| 2.3.3 Fungsi yang terkait dalam Penerimaan Kas | 18 |
| 2.3.4 Dokumen yang digunakan dalam Penerimaan Kas | 19 |
| 2.3.5 Catatan yang digunakan dalam Penerimaan Kas | 20 |
| 2.3.6 Jaringan Prosedur yang Membentuk Sistem | 21 |
| 2.3.7 Flowchart Penerimaan Kas..... | 23 |
| 2.4 Pengertian Sistem Pengendalian Intern..... | 25 |
| 2.4.1 Tujuan Sistem Pengendalian Intern | 26 |
| 2.4.2 Unsur Sistem Pengendalian Intern..... | 26 |
| | |
| BAB III GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN/INSTANSI | |
| 3.1 Profil dan Sejarah Perusahaan | 28 |
| 3.2 Struktur Organisasi Perusahaan | 31 |
| 3.3 Bidang Usaha Perusahaan | 33 |
| | |
| BAB IV PEMBAHASAN KEGIATAN MAGANG | |
| 4.1 Kegiatan Praktik Kerja Lapangan..... | 40 |
| 4.2 Jenis dan Bidang Kegiatan | 40 |
| 4.3 Skedul Program Praktik Kerja Lapangan..... | 40 |
| 4.4 Sistem Penerimaan Kas atas Jaminan Fidusia pada Notaris Hanum Megasari S.H.,M.Kn | 41 |
| 4.5 Kendala yang dihadapi dalam Sistem Penerimaan Kas atas Jaminan Fidusia pada Notaris Hanum Megasari S.H.,M.Kn..... | 44 |
| 4.6 Perbandingan Teori Sistem Penerimaan kas dengan Praktek Kerja Lapangan pada Notaris Hanum Megasari S.H.,M.Kn | 45 |
| | |
| BAB V PENUTUP | |
| 5.1 Kesimpulan..... | 55 |
| 5.2 Saran..... | 56 |
| | |
| DAFTAR PUSTAKA | 58 |
| LAMPIRAN | |
| DAFTAR RIWAYAT HIDUP | |

DAFTAR TABEL

| Tabel | Halaman |
|--|---------|
| 1. Perusahaan yang Bekerja Sama dengan Notaris Hanum Megasari S.H.M.Kn..... | 38 |
| 2. Biaya jasa dalam Pembuatan Jaminan Fidusia pada Notaris Hanum Megasari S.H.M.Kn..... | 39 |
| 3. Perbandingan Prosedur Sistem Penerimaan Kas..... | 45 |
| 4. Perbandingan Fungsi Sistem Penerimaan Kas..... | 46 |
| 5. Perbandingan Catatan Sistem Penerimaan Kas..... | 47 |
| 6. Perbandingan Dokumen Sistem Penerimaan Kas..... | 48 |
| 7. Perbandingan Jaringan Prosedur yang membentuk Sistem Penerimaan Kas..... | 49 |
| 8. Perbandingan Sistem Pengendalian Internal..... | 51 |

DAFTAR GAMBAR

| Gambar | Halaman |
|---|---------|
| 1. Flowchart Penerimaan Kas dari Penjualan Tunai | 24 |
| 2. Kantor Notaris Hanum Megasari S.H.,MKn | 29 |
| 3. Struktur Organisasi Hanum Megasari S.H.,MKn | 31 |
| 4. Akta Jaminan Fidusia | 35 |
| 5. Sertifikat Jaminan Fidusia | 36 |
| 6. Cover Akta Jaminan Fidusia..... | 37 |
| 7. Flowchart Penerimaan Kas Notaris Hanum Megasari S.H.M.Kn | 42 |

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran

1. Laporan Penerimaan Kas
2. Faktur Pesanan
3. Kuitansi
4. Tugas Mingguan
5. Lembar Wawancara
6. Surat Keterangan Magang