

# BAB I

## PENDAHULUAN

### 1.1. Latar Belakang Magang

Dalam era perdagangan global ini, arus barang masuk atau yang lebih dikenal dengan kegiatan impor sangatlah cepat. Kegiatan impor sendiri merupakan salah satu faktor penentu dalam menentukan roda perekonomian di Indonesia. Impor merupakan kegiatan berupa pembelian barang atau jasa asing dari suatu wilayah atau negara lain yang akan dikirim ke wilayah/negara pembeli dengan adanya campur tangan dari pihak bea cukai. Adapun kegiatan impor barang dilakukan karena Negara kesulitan dalam mengolah sumber daya yang dimiliki. Untuk mengeluarkan barang impor dari pelabuhan bongkar diperlukan adanya proses *customs clearance*.

Menurut buku yang berjudul Buku Pintar Dunia Ekspor (seri 1) “*customs clearance* adalah proses administrasi pengiriman dan atau pengeluaran barang ke / dari pelabuhan muat atau bongkar yang berhubungan dengan kepabeanan dan administrasi pemerintahan.”

Sebagai salah satu syarat *customs clearance* diperlukan adanya PIB (Pemberitahuan impor barang). Menurut Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 190/Kmk.05/2000 Tentang Perubahan Kedua Atas Keputusan Menteri Keuangan Nomor 101/Kmk.05/1997 Tentang Pemberitahuan Pabean, Pemberitahuan Impor Barang adalah pemberitahuan pabean untuk mengeluarkan

barang impor untuk dipakai atau untuk impor sementara, dengan melalui sistem *self assesment* berdasarkan dokumen lengkap pabean.

Ketika barang sudah selesai proses *customs clearance* maka barang impor tersebut akan dikirim ke gudang importir. Menurut PT Jutarasa Abadi agar mempermudah divisi *Purchasing* dalam mendapatkan informasi mengenai barang/produk yang dipesan maka dibuatlah tabel RPB (Rencana Pemasukan Barang) pada gudang importir.

Untuk mengetahui lebih lanjut mengenai pengisian PIB dan RPB maka diperlukan adanya kegiatan magang. Kegiatan magang merupakan suatu kegiatan yang wajib diikuti oleh seluruh mahasiswa/i DIII Manajemen Perdagangan di Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia. Dengan adanya kegiatan magang diharapkan mahasiswa/i dapat mengaplikasikan ilmu yang diperoleh selama di perkuliahan dan dapat menerapkannya di dunia kerja. Dalam dunia kerja nantinya dibutuhkan keterpaduan antara pengetahuan akan teori yang telah didapatkan dari perkuliahan dan pelatihan praktik di lapangan guna memberikan gambaran tentang dunia kerja yang sebenarnya.

Berdasarkan hal-hal yang dijelaskan diatas, penulis berpendapat bahwa perlunya mengambil tema magang terkait dengan “Proses Pengisian Pemberitahuan Impor Barang (PIB) BC 2.0 Dan Rencana Pemasukan Barang (RPB) Pada Divisi Impor PT. Jutarasa Abadi” adapun yang akan penulis bahas adalah proses pengisian pemberitahuan impor barang (PIB) BC 2.0 dan rencana pemasukan barang (RPB) pada divisi impor di PT. Jutarasa Abadi.

### **1.1.1. Alasan pemilihan topik magang**

Dalam perusahaan yang bergerak sebagai importir dan distributor dibutuhkan adanya PIB (Pemberitahuan Impor Barang) sebagai salah satu syarat untuk proses *customs clearance* dan RPB (Rencana Pemasukan Barang) sebagai informasi kepada Divisi *Purchasing* bahwa barang atau produk yang dipesan telah tiba di pelabuhan atau bandara dan siap dikirim ke gudang importir setelah proses *customs clearance* selesai.

## **1.2. Tujuan Magang**

### **1.2.1. Tujuan Umum**

1. Memperkenalkan kepada mahasiswa mengenai dunia kerja untuk mendapatkan gambaran nyata mengenai teori yang didapatkan selama di bangku perkuliahan.
2. Memahami lebih dalam mengenai perusahaan yang bergerak dibidang eksportir, importir dan distributor.
3. Menjadi salah satu syarat memperoleh ijazah Diploma III atau gelar Ahli Madya (AMd) Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia.

### **1.2.2. Tujuan Khusus**

1. Mengetahui profil PT. Jutarasa Abadi lebih mendalam terutama pada divisi Impor.
2. Memahami prosedur pembuatan PIB dan RPB, serta dokumen-dokumen yang diperlukan PPJK untuk proses *customs clearance*.

### **1.3. Sasaran Kompetensi**

1. Mampu meneliti kelengkapan pengisian kolom PIB BC 2.0 yang tersedia pada form EDI.
2. Mampu mengisi RPB (Rencana Pemasukan Barang) berdasarkan *packing list*.
3. Mampu meneliti dan menyiapkan dokumen-dokumen yang diperlukan oleh PPJK dalam pengurusan *customs clearance*.

### **1.4. Manfaat Magang**

#### **1.4.1. Bagi Mahasiswa**

1. Menambah wawasan dan kemampuan praktis dalam dunia kerja.
2. Mendapatkan pengalaman kerja di perusahaan yang bergerak dalam 3 (tiga) bidang sekaligus.
3. Mengembangkan kepribadian dalam bekerjasama dengan *team*.

#### **1.4.2. Bagi Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia (STEI)**

1. Mampu menghasilkan lulusan Program Studi Diploma III Manajemen Perdagangan professional, handal, dan memiliki pengalaman lapangan kerja di bidangnya.
2. Mampu memberikan referensi bahan dan literature yang bermanfaat bagi mahasiswa Program Studi Diploma III Manajemen Perdagangan dalam menyelesaikan tugas akhir.

#### **1.4.3. Bagi Perusahaan/instansi**

1. Terjalannya hubungan yang baik dengan Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia khususnya Program Studi Diploma III Manajemen Perdagangan.
2. Diharapkan dapat membantu memberikan informasi terkait pengisian PIB BC 2.0 melalui sistem EDI dan pengisian RPB serta dokumen-dokumen yang diperlukan PPJK untuk proses *customs clearance* bagi PT. Jutarasa Abadi.
3. Membantu melaksanakan tugas sehari-hari pada saat penulis melakukan magang.

#### **1.4.4. Bagi Pembaca**

1. Memperluas wawasan terkait dengan proses pengisian PIB BC 2.0 dan RPB serta dokumen-dokumen yang diperlukan PPJK untuk proses *customs clearance*.
2. Dapat dimanfaatkan untuk referensi bahan dan literature bagi pembaca yang membutuhkan.