

BAB III

Gambaran Umum Perusahaan



Gambar 3.1 Logo KAP KKSP

3.1 Profil dan Sejarah Perusahaan

KAP KKSP dan Rekan merupakan gabungan dari tiga Kantor Akuntan Publik Perseorangan yaitu KAP Kumala Hadi, KAP Kuncara, dan KAP Sugeng Pamudji. Yang masing-masing berdomisili di Yogyakarta, Jakarta, Semarang. KAP Kumala Hadi dan KAP Sugeng Pamudji sudah mempunyai masa tugas lebih dari 25 tahun, KAP tersebut bergabung pada bulan Januari 2015 menjadi KAP Kumala Hadi dan Sugeng Pamudji berdasarkan izin Menteri Keuangan RI No. KEP29/KM.1/2015 pada tanggal 21 Januari 2015.

KAP Kuncara mulai bergabung pada bulan September 2015 berdasarkan izin Menteri Keuangan RI No. 765/KM.1/2015 tanggal 28 September 2015, sehingga berganti nama menjadi KAP kumala Hadi, Kuncara dan Sugeng Pamudji dan Rekan atau sering disingkat dengan KAP KKSP dan Rekan. KAP Kumala Hadi, Kuncara, Sugeng Pamudji merupakan kantor akuntan publik yang telah memiliki izin praktik dari Menteri Keuangan dan bersefikat Institut Akuntan Publik Indonesia (IAPI). KAP Kumala Hadi, Kuncara, Sugeng Pamudji dan Rekan berkomitmen penuh untuk

mencapai keunggulan dalam segala sesuatu yang dikerjakan dan dalam setiap aspek dari segi usahanya.

1.1.1 Visi, Misi, Tujuan KAP KKSP & Rekan

Visi :

Menjadi persekutuan akuntan public yang independen, profesional, dan bertanggungjawab kepada perusahaan atau klien serta masyarakat sekitar.

Misi :

1. Memberikan jasa bidang auditing, akuntansi, keuangan dalam arti seluas-luasnya sesuai peraturan yang berlaku.
2. Menyediakan pekerjaan asuransi dan non asuransi yang mampu menciptakan kesejahteraan masyarakat.

Tujuan :

1. Memberikan kontribusi yang positif pada dunia usaha dengan mempertaruhkan kualitas kerja yang tinggi melalui cara kerja profesional sesuai dengan etika dan standar profesi yang berlaku.
2. Memberikan pendidikan pelatihan dan pengembangan auditing, akuntansi, keuangan dan jasa lainnya sesuai dengan peraturan yang berlaku.

1.1.2 Lokasi Kantor KAP KKSP & Rekan

1. Kantor Pusat Informasi KAP KKSP & Rekan

Jl. Godean KM.5 Nan, Yo.104, Godean, Yogyakarta 55292 Indonesia

Telephone : 02745305200, Mobile phone : 081327758927/08170430091

Email : info@kksppartners.com / sosmedkapkuncara@gmail.com

2. Kantor Pusat Yogyakarta

Jl. Kranji No.90, Serang Batu, Mudal, Sariharjo, Ngaglik Sleman
Yogyakarta 5581.

Telephone : 002744463648

Email : kumalahadi@gmail.com / kumalahadi@kksppartners.com

3. Kantor Cabang Semarang

Perum pondok bukit agung, Jl. Bukit Agung Blok AA No.1, Sumurboto,
Semarang, Kota Semarang, Jawa Tengah 50269

Telephone : 0247499850

Email : sugengpamudji@kksppartners.com / sugengpamudji@gmail.com

4. Kantor Cabang Jakarta

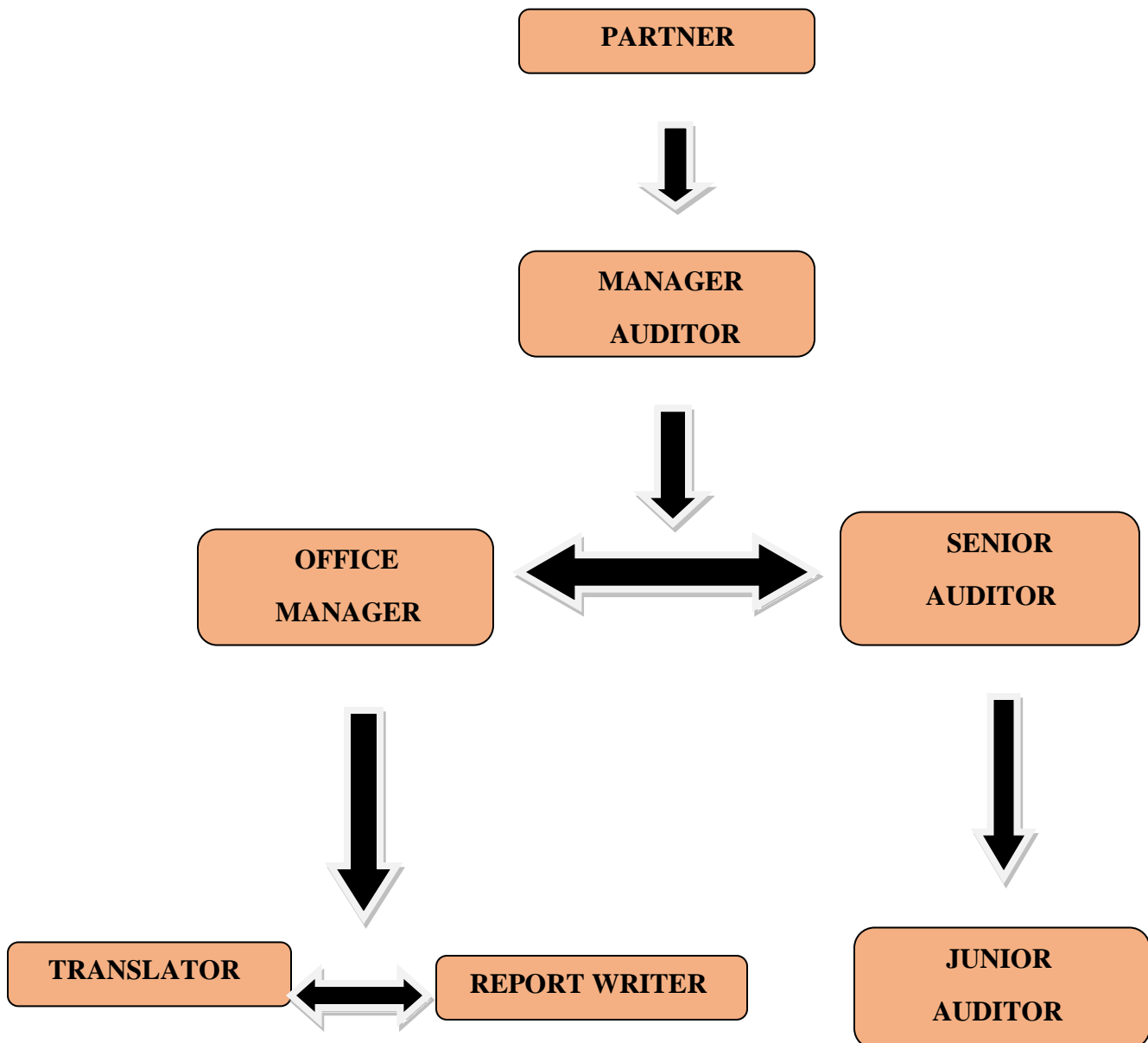
Jl. RP Soeroso No. 40, ARVA building 5th Floor, Menteng, Rt2/Rw2,
Gondangdia, , Kota Jakarta Pusat, DKI Jakarta 10350

Telephone : 087838900901

Email : kuncara@kksppartners.com / kapkuncara@gmail.com

1.2 Struktur Organisasi Perusahaan

Struktur organisasi dalam sebuah perusahaan adalah hal yang sangat penting, dengan adanya struktur organisasi akan mempermudah pembagian tugas pada bidangnya masing-masing.



Gambar 3.2 struktur Organisasi KAP KKSP & Rekan Jakarta

1.3 Bidang Usaha Perusahaan

Kantor Akuntan Publik Kumalahadi, Kuncara, Sugeng Pamudji dan Rekan ini bergerak dibidang jasa. Sesuai dengan kompetensinya, jasa yang dapat di berikan KAP KKSP meliputi:

1. Jasa Atestasi

Atesatsi meripakan suatu pernyataan pendapat atau pertimbangan orang yang berkompentensi dan independen apakah asersi suatu entias sesuai dalam semua hal yang signifikan, dengan kriteria yang telah ditetapkan. Asersi merupakan pernyataan manajemen bahwa laporan keuangan sesuai dengan prinsip akuntansi berterima umum (generally Accepted Accounting Principle).jasa atestasi profesi akuntan public dapat dibagi menjadi 4 jenis:

- Auditing

Jasa auditing mencakup perolehan dan penilaian bukti yang mendasari laporan keuangan histori suatu entitas yang berisi asersi yang dibuat oleh manajem entitas tersebut. Auditor menyatakan suatu pendapat mengenai apakah laporan keuangan tersebut menyajikan secara wajar dalam semua jal yang material, posisi keuangan dan usaha entitas sesuai dengan prinsip akuntansi.

- Pemeriksaan

Jasa pemeriksaan digunakan untuk akuntan public mnyetakan pendapat tentang kesesuai asersi yang dibuat oleh pihak lain dengan kriteria yang telah ditetapkan oleh instansi pemerontah atau badan pengatur.

- Review

Jasa review merupakan permintaan keterangan serta prosedur analitis terhadap informasi keuanga suatu entitas dengan tujuan untuk memberikan keyakinan negatof atas asersi yang tekandung dalam informasi keuangan tersebut.

- Prosedur yang disepakati (Agreed Upon Procedure)

Jasa attestasi atas aseris manajemen dapat dilaksanakan oleh akuntan public berdasarkan prosedur yang disepakati antara klien dengan akuntan public, sebagai contoh klien dan akuntan public dapat bersepakat bahwa prosedur tertentu akan diterapkan semua unsur laporan keuangan. Untuk jasa ini akuntan public dapat menerbitkan suatu ringkasan temuan atau satu keyakinan negative seperti yang dihasilkan dalam jasa review.

2. Jasa Non Atestasi

Non attestasi merupakan jasa yang dihasilkan oleh akuntan public yang didalamnya tidak memberikan suatu pendapat, keyakinan, negative, ringkasan, temuan, atau bentuk lain keyakinan. Jenis jasa non attestasi yang dihasilkan oleh akuntan public merupakan jasa kompilasi, jasa perpajakan, jasa konsultasi manajemen. Dalam jasa kompilasi akuntan public melaksanakan berbagai jasa akuntansi klinnya seperti pencatatan transaksi akuntansi bagi kliennya sampai penyusunan laporan keuangan. Seperti berikut ini:

- Jasa kompilasi Laporan Keuangan

KAP KKSP & Rekan dapat melakukan kompilasi laporan keuangan berdasarkan catatan data keuangan serta informasi lainnya yang diberikan manajemen suatu entitas ekonomi. Dengan kompilasi ini, KAP KKSP & Rekan tidak memberikan pernyataan pendapat mengenai kewajaran laporan keuangan atas suatu keyakinan apapun terhadap laporan tersebut. Pelaksanaan kompilasi laporan keuangan dilakukan berpedoman pada standar jasa akuntansi dan review yang terdapat dalam standar profesional akuntan public.

- Jasa Konsultasi

Jasa yang diberikan KAP KKSP & Rekan ini meliputi berbagai bentuk dan sesuai bidang kompetensi akuntan publik. Jasa ini meliputi jasa konsultasi manajemen, perencanaan sistem dan implementasi sistem akuntansi, penyusunan proposal keuangan, studi kelayakan proyek, penyelenggaraan pendidikan serta latihan, pelaksanaan seleksi sert rekutmen pegawai sampai pemebrian berbagai jas konsultan lainnya.

- Jasa Perpajakan

KAP KKSP & Rekan juga memberikan jasa dalam bidang perpajakan, meliputi konsultasi umum perpajakan, perencanaan pajak, pengisian SPT dan penyelesaian perpajakan.

- Jasa Lainnya, meliputi:

Pelatihan Sumber Daya, Business Planning, Penyusunan Necara Daerah, dan Jasa-jasa Manajemen Lainnya.

1.4 Prosedur Perusahaan Terkait Bidang Akuntansi

Ada empat tahap yang dilakukan oleh KAP KKSP & Rekan di Jakarta untuk menerima klien yaitu, pra perikatan, penilaian risiko (risk assessment), menanggapi (risk response), dan pelaporan (reporting). Dalam melakukan tahap tersebut auditor harus mengidentifikasi ecurangan yang berdampak pada salah saji material, mendapatkan bukti audit yang tepat pada laporan keuangan klien yang akan diaudit. KAP KKSP & Rekan Jakarta melayani klien dari berbagai macam multi-sektor yang terdiri dari organisasi pemerintah, organisasi non-pemerintah, rumah sakit, perbankan, pasar modal, manufaktur, dana pensiun, dan jasa-jasa keuangan lainnya. Klien akan menghubungi KAP KKSP & Rekan Jakarta untuk meminta jasa audit melalui telephone, ada beberapa tahap pertanyaan yang akan diajukan oleh KAP KKSP & Rekan di Jakarta kepada klien yaitu:

1. Nama Perusahaannya apa?
2. Dibidang apa usahanya?
3. Omset setahunnya berapa?
4. Meminta email dan nomor telephone yang bisa dihubungi
5. Mengirimkan fee auditnya melalui email proposalnya