

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang Magang**

Magang adalah suatu bentuk program pendidikan yang juga dikenal Praktik Kerja Lapangan (PKL) yaitu sebagai sarana pembelajaran kepada mahasiswa untuk beradaptasi dengan diberikannya tugas langsung di lembaga BUMN, BUMD, perusahaan swasta dan instansi Pemerintah di tempat dan sekaligus mengabdikan ilmu-ilmu yang telah diperoleh.

Kegiatan Magang merupakan suatu mata kuliah dengan beban 6 sks (system kredit semester) dan wajib dilaksanakan mahasiswa/I Diploma (D3) yang telah memenuhi syarat tertentu serta juga telah menyelesaikan jumlah SKS yang telah ditentukan.

Selain itu juga dalam kegiatan mahasiswa dapat memperoleh wawasan dan dapat membandingkan langsung antara teori dengan praktik di perusahaan atau instansi tertentu sehingga mahasiswa lulusan dari STEI Indonesia akan memperoleh kesiapan dalam menghadapi dunia kerja yang sesungguhnya.

Penulis melakukan kegiatan magang di Administrasi Impor pada PT Multi Terminal Indonesia Cabang Logistic Region I Jakarta, yang merupakan tempat yang tepat untuk melaksanakan magang bagi mahasiswa jurusan Manajemen Perdagangan

## **1.2 Tujuan Magang**

Kegiatan magang adalah kegiatan yang wajib ditempuh oleh mahasiswa Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia untuk meraih gelar Ahli Madya, dan dalam kegiatannya penulis mengharapkan agar dapat mencapai tujuan-tujuannya. Adapun tujuan magang di bagian Administrasi Impor PT Multi Terminal Indonesia Cabang Logistic Region I Jakarta dapat diuraikan sebagai berikut :

### **1.2.1 Tujuan Umum**

Secara umum tujuan magang di Administrasi Impor pada PT Muti Terminal Indonesia, Cabang Logistic Region I Jakarta adalah :

1. Untuk memperoleh gambaran dan pengalaman penuliss dalam melakukan pekerjaan.
2. Menerapkan ilmu yang sudah dipelajari saat kuliah kedalam praktek kerja lapangan.
3. Memperoleh ketrampilan dalam kegiatan-kegiatan administrasi impor.

### **1.2.2 Tujuan Khusus**

Secara khusus tujuan magang di Administrasi Impor pada PT Muti Terminal Indonesia, Cabang Logistic Region 1 Jakarta Utara:

1. Untuk memahami dan ikut melakukan prosedur kerja dibidang administrasi impor.
2. Memahami kelengkapan dokumen yang dikirim oleh importir melalui administrasi impor untuk pengurusan barang impor.

### **1.3 Metode Penyusunan Magang**

Dalam rangka mendapatkan informasi untuk penulisan Laporan Tugas Akhir ini penulis mengumpulkan data menggunakan metode penyusunan magang dengan beberapa teknik pengumpulan data laporannya.

#### **1.3.1 Teknik Pengumpulan Data**

##### **1. Wawancara**

Wawancara dalam kegiatan magang digunakan untuk mendapatkan informasi yang dibutuhkan dengan cara bertanya langsung kepada pembimbing lapang untuk mendapatkan informasi yang sesuai dengan topik yang telah dibahas.

##### **2. Observasi**

Observasi dalam kegiatan magang yaitu dengan pengamatan secara langsung dengan melakukan pekerjaan langsung di PT Multi Terminal Indonesia. Jadi, penulis mendapatkan informasi secara langsung karena mengalaminya sendiri.

##### **3. Daftar Pustaka**

Daftar Pustaka dalam kegiatan magang yaitu cara pengumpulan data dengan memahami buku-buku yang ada dipergustakaan, hal ini bertujuan untuk menambah wawan dan pengetahuan tentang pekerjaan yang berhubungan dengan judul Laporan Tugas Akhir dan materi saat perkuliahan.

### **1.3.2 Tempat Dan Waktu Pelaksanaan Magang**

Nama Perusahaan : PT. Multi Terminal Indonesia  
Alamat : Jl. Pulau Payung No.1A Tanjung Priok  
Telephone : +6221-29104000 ext (530)  
Jadwal magang : Senin s/d Jumat dari jam 08:00 s/d 17:00  
Periode Magang : Magang akan dilaksanakan selama 8  
(delapan) minggu atau 2 (dua) bulan.  
Dimulai tanggal 2 Maret 2020 sampai  
dengan 30 April 2020.

### **1.4 Manfaat Magang**

Dalam penyusunan Karya Tulis Akhir ini diharapkan dapat bermanfaat bagi semua pihak, diantaranya:

#### **1.4.1 Bagi Mahasiswa**

1. Laporan ini sebagai gambaran untuk mengaplikasikan ilmu teori dan praktek yang telah didapatkan pada masa perkuliahan dalam dunia kerja.
2. Menambah pengetahuan serta wawasan mengenai dunia impor
3. Dapat mengembangkan ketrampilan serta keahlian dalam proses magang.
4. Memperoleh pengalaman nyata berupa praktik atau pelatihan kerja sebagai karyawan impor.

#### **1.4.2 Bagi STEI**

1. Menciptakan lulusan Program Studi D3- Manajemen Perdagangan menjadi tenaga kerja yang terampil, disiplin, dan siap menghadapi persaingan di industri global.
2. Dapat menjalin kerja sama antara Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia (STEI) dengan PT Multi Terminal Indonesia.

#### **1.4.3 Bagi PT. Multi Terminal Indonesia**

1. Laporan tugas akhir diharapkan dapat memberikan tambahan informasi dan juga masukan- masukan yang baik guna mencapai kemajuan perusahaan .
2. Berperan dalam mendidik calon tenaga kerja, agar setelah lulus lebih siap dalam memasuki dunia kerja.
3. Dengan adanya pelaksanaan magang ini untuk kedepannya diharapkan dapat meningkatkan kerjasama yang baik antara perguruan tinggi dan perusahaan.