

**PROSES PENERIMAAN DAN PENYIMPANAN PART  
KOMPONEN IMPORT CKD  
(*Completely Knock Down*) PADA BAGIAN GUDANG  
DI PT. ASTRA HONDA MOTOR**

**KARYA TULIS AKHIR**



**OLEH :**

**ASSYIFA INAYANTI  
30160000012**

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III  
MANAJEMEN PERDAGANGAN  
SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI INDONESIA  
JAKARTA**

**2020**

# LAPORAN TUGAS AKHIR

## LAPORAN MAGANG

### PROSES PENERIMAAN DAN PENYIMPANAN PART

### KOMPONEN IMPORT CKD

(*Completely Knock Down*) PADA BAGIAN GUDANG

DI PT. ASTRA HONDA MOTOR

OLEH :

ASSYIFA INAYANTI

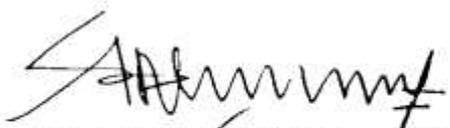
30160000012

Telah dipertahankan didepan panitia ujian

Pada tanggal 14 Februari 2020

dinyatakan telah memenuhi syarat

Mengesahkan,

  
Farmansjah Maliki, SE., MM  
Dosen Pembimbing

  
Dr. Diah Pranitasari, SP., MM  
Kepala Program Studi

  
Sri Handoko Sakti, SE., MMTr  
Penguji

## **PERNYATAAN KEASLIAN TUGAS AKHIR**

Saya menyatakan dengan sesungguhnya bahwa Laporan Tugas Akhir dengan judul :

**PROSES PENERIMAAN DAN PENYIMPANAN PART KOMPONEN  
IMPORT CKD (*Completely Knock Down*) PADA BAGIAN GUDANG  
DI PT ASTRA HONDA MOTOR**

Yang disusun untuk melengkapi sebagian persyaratan menjadi Ahli Madya (Amd) pada program studi Diploma-III Manajemen Perdagangan Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia (STEI) – Jakarta, sejauh yang saya ketahui bukan merupakan tiruan, duplikasi ataupun plagiat dari tugas akhir yang sudah dipublikasikan dan pernah dipakai untuk mendapat gelar Ahli Madya dilingkungan STEI dan di Perguruan Tinggi lainnya, kecuali bagian yang sumber informasinya dicantumkan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 14 Februari 2020



METERAI  
TEMPEL  
FB285AHF268607118  
6000  
ENAM RIBU RUPIAH

Assyifa Inhayanti

30160000012

## **KATA PENGANTAR**

Puji syukur penulis panjatkan ke hadirat Allah SWT atas berkah karunia-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Magang yang merupakan sebagian persyaratan dalam memperoleh gelar Ahli Madya pada Program Studi D-III Manajemen Perdagangan Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia (STEI).

KARYA TULIS AKHIR (KTA) magang ini dapat diselesaikan berkat bantuan, bimbingan dan dorongan dari berbagai pihak, sehingga segala macam kendala yang dihadapi dapat diatasi dengan baik. Pada kesempatan ini, penulis sampaikan ungkapan terima kasih yang setulusnya kepada:

1. Bapak Farmansjah Maliki,SE.,MM selaku Dosen Pembimbing Magang atas waktu dan kesabarannya yang telah diberikan dalam membimbing Magang dan menyusun Laporan KTA Magang.
2. Bapak Sri Handoko Sakti, SE.,MMTr selaku Dosen Penguji yang telah meluangkan waktu dan tenaga atas saran dan kritikan selama proses sidang.
3. Bapak Drs. Ridwan Maronrong, MSc selaku Ketua Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia (STEI).
4. Ibu Dr. Diah Pranitasari, SP., MM. selaku Kepala Program Studi D-III Manajemen Perdagangan Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia (STEI).
5. Segenap Jajaran Dosen di Program Studi D-III Manajemen Perdagangan STEI atas ilmu yang telah diberikan selama penulis menyelesaikan studi.
6. Keluarga tercinta terutama Ibu, Bapak, Aa Haniif, Fadhel yang selalu memberikan doa, motivasi dan semangat selama penyusunan KTA.

7. Grup hijabers terutama Reni yang telah meluangkan waktunya untuk menemani penulis menyusun KTA, serta Ria, Yulinda, Sarah, yang telah memberikan semangat kepada penulis selama penyusunan KTA.
8. Sahabat SMK Tika, Silviana, Siti, yang telah memberikan semangat dan dukungan kepada penulis selama penyusunan KTA.
9. Bapak Victricius Vicky dan Bapak Nurrochman, yang telah menjadi mentor dan telah membimbing, memberikan ilmu dan arahan selama Praktek Kerja Magang.
10. Seluruh Karyawan & Teman – teman di Warehouse PT Astra Honda Motor yang telah membantu penulis selama Praktek Kerja Magang.
11. Seluruh pihak yang telah membantu baik secara langsung maupun tidak langsung, yang tidak dapat disebutkan satu per satu disini, penulis mengucapkan terima kasih.

Penulis Menyadari sepenuhnya bahwa dalam menyusun Laporan KTA Magang ini masih terdapat banyak kekurangan/kelemahan. Untuk itu penulis mengharapkan kritik dan saran yang bersifat membangun untuk penyempurnaan penyusunan Laporan KTA Magang.

Jakarta, 14 Februari 2020



Assyifa Inayanti

NPK: 30160000012

# DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PENGESAHAN .....	ii
PERNYATAAN KEASLIAN TUGAS AKHIR.....	iii
KATA PENGANTAR.....	iv
DAFTAR ISI .....	vi
DAFTAR GAMBAR .....	ix
DAFTAR TABEL.....	x
DAFTAR LAMPIRAN .....	xi

## **BAB I PENDAHULUAN.....**1

1.1 Latar Belakang Magang .....	1
1.2 Tujuan Magang .....	2
1.2.1 Tujuan Umum.....	2
1.2.2 Tujuan Khusus .....	3
1.3 Sasaran Kompetensi.....	3
1.4 Metode Penyusunan Magang .....	3
1.4.1 Tempat dan Waktu Magang.....	3
1.4.2 Teknik Pengumpulan Data .....	4
1.5 Manfaat Magang .....	4
1.5.1 Bagi Mahasiswa.....	4
1.5.2 Bagi STEI Indonesia.....	5
1.4.2 Bagi PT Astra Honda Motor .....	5

## **BAB II TINJAUAN PUSTAKA .....**6

2.1 Pengertian Gudang .....	6
2.1.1 Jenis Gudang .....	7

2.1.2 Fungsi Gudang .....	<u>8</u>
2.1.3 Aliran Arus Barang .....	<u>9</u>
2.1.4 Tipe Gudang .....	<u>10</u>
2.2 Bagian – Bagian Dalam <i>warehouse</i> .....	<u>11</u>
2.3 Pengertian Part Komponen Import CKD .....	<u>12</u>
2.3.1 Metode Pengisian/ Loading Container .....	<u>13</u>
2.3.2 Pembebanan Biaya Pengiriman .....	<u>14</u>
2.3.3 Dokumen Untuk Penerimaan Part Import CKD .....	<u>15</u>
<b><u>BAB III GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN.....</u></b>	<b><u>16</u></b>
3.1 Profil dan Sejarah Perusahaan .....	<u>16</u>
3.2 Struktur Organisasi Perusahaan .....	<u>18</u>
3.2.1 Tugas Dan Wewenang .....	<u>20</u>
3.3 Bidang Usaha Perusahaan .....	<u>21</u>
3.4 Kebijakan Mutu/Prosedur Perusahaan Terkait Bidang Manajemen .....	<u>24</u>
3.5 Jam Kerja.....	<u>24</u>
3.6 Main Dealer.....	<u>24</u>
<b><u>BAB IV PEMBAHASAN KEGIATAN MAGANG .....</u></b>	<b><u>25</u></b>
4.1 Kegiatan Praktek Kerja Magang .....	<u>25</u>
4.1.1 Struktur Unit Kerja Warehouse Departement .....	<u>26</u>
4.1.2 Tugas dan Tanggung Jawab.....	<u>27</u>
4.2 Jenis Dan Bidang Kegiatan .....	<u>29</u>
4.2.1 Kegiatan Warehouse Part Komponen Import CKD .....	<u>29</u>
4.2.2 Penerimaan Part Komponen Import CKD.....	<u>30</u>
4.2.3 Pemeriksaan Dokumen Penerimaan Part Komponen Import CKD .....	<u>31</u>
4.2.4 Penyimpanan Part Komponen Import CKD.....	<u>37</u>
4.2.5 Persiapan Part Komponen Import CKD .....	<u>39</u>
4.2.6 Pengeluaran Part Komponen Import CKD.....	<u>40</u>

4.3	Skedul Praktek Kerja Magang .....	<u>40</u>
4.4	Hasil Dan Temuan.....	<u>41</u>
<b><u>BAB V PENUTUP.....</u></b>		<b><u>42</u></b>
5.1	Simpulan.....	<u>42</u>
5.2	Saran.....	<u>42</u>

**DAFTAR PUSTAKA**

**LAMPIRAN**

**DAFTAR RIWAYAT HIDUP**

## DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
1. Logo Perusahaan.....	16
2. Plant Area.....	20
3. Manufaktur PT Astra Honda Motor.....	21
4. Perakitan Di PT Astra Honda Motor .....	22
5. Distribusi Di PT Astra Honda Motor.....	23
6. Meja Kerja Penulis.....	30
7. Contoh B/L.....	31
8. Contoh <i>Invoice (faktur)</i> .....	34
9. Contoh <i>Packing List</i> .....	36
10. Penulis Memeriksa Dokumen & Nomer Seal.....	37
11. Membuka Segel/Kunci Container .....	37
12. Standar Penumpukan Di Area <i>Warehouse</i> .....	38
13. Area <i>Fast Moving</i> Dan <i>Slow Moving</i> .....	39
14. Persiapan Part Import CKD Untuk Di Unboxing.....	40
15. Pengeluaran Part Untuk Dikirim ke Produksi.....	41

## DAFTAR TABEL

Tabel	Halaman
1. Struktur Unit Kerja <i>Warehouse Departement</i> .....	26
2. Bagan Proses Penerimaan Hingga Proses Pengeluaran Part .....	29
3. Skedul Praktek Kerja Magang.....	41

# DAFTAR LAMPIRAN

## Lampiran

1. Surat Persetujuan Perusahaan
2. Struktur Organisasi PT Astra Honda Motor
3. Contoh Bill Of Loading (B/L)
4. Contoh Invoice (Faktur)
5. Contoh Packing List (Daftar Pengepakan)
6. Contoh Kartu Stock
7. Jurnal Mingguan
8. Surat Keterangan Magang
9. Daftar Riwayat Hidup