

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang Magang**

Magang merupakan sebagian dari syarat kelulusan program D-III Manajemen Perdagangan STEI Rawamangun. Pada kegiatan magang ini pembelajaran dilaksanakan secara langsung di dalam dunia kerja. Kegiatan ini bertujuan untuk membekali mahasiswa dengan keahlian praktis yang sesuai dengan situasi dan kondisi kerja nyata yang tidak diperoleh di dalam perguruan tinggi.

Dalam kegiatan ini mahasiswa bukan hanya dituntut untuk berkompeten didalam perusahaan tetapi juga dituntut untuk memiliki kemandirian, mampu berkomunikasi sehingga mempunyai relasi yang luas, peka terhadap perubahan serta perkembangan yang terjadi didunia luar, dan mampu mengambil keputusan.

Pada perkembangan saat ini perusahaan dibidang logistik sangatlah pesat. Seiring dengan persaingan tersebut, Perum BULOG harus meningkatkan kinerja dengan cermat dan teliti. Perusahaan di bidang logistik ini pasti mempunyai penyedia jasa angkutan sebagai alat penyediaan untuk mengirimkan produk-produk yang ada sampai kepada tujuan yang telah ditentukan oleh pengguna jasa angkutan.

Didalam aktivitas tersebut Perum BULOG juga harus mempunyai administrasi untuk penyedia jasa angkutan sebagai hal yang sangat penting. Administrasi diperlukan untuk menginput data-data kedalam pencatatan pengeluaran dan pemasukan yang ada diperusahaan, serta menyusun data-data pada sebuah perusahaan agar teratur dan sesuai dengan prosedur penyusunan file yang ada pada perusahaan.

Menurut Gavinov (2016 : 11) administrasi perkantoran dalam arti sempit adalah semua kegiatan yang bersifat teknis ketatausahaan dari suatu perkantoran yang mempunyai peranan penting dalam pelayanan terhadap pelaksanaan

pekerjaan operatif, penyediaan keterangan bagi pimpinan dan juga membantu dalam kelancaran perkembangan organisasi.

Maka dari itu, diperlukan adanya kegiatan magang oleh mahasiswa yang harus dilaksanakan dengan sungguh-sungguh supaya pelaksanaan magang itu berhasil secara maksimal. Dalam pelaksanaan magang ini diharapkan ada kecocokan antara kompetensi yang didapatkan mahasiswa di bangku kuliah dengan aktivitas praktik yang dilakukan di perusahaan atau di instansi pemerintah tempat magang.

### **1.1.1 Alasan Pemilihan Topik Magang**

Perum Badan Urusan Logistik (BULOG) ini bergerak dibidang logistik pada pendistribusian bahan pangan untuk mengetahui pengeluaran dan penerimaan bahan pangan yang harus dilakukan dengan cara teliti dan teratur sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

## **1.2 Tujuan Magang**

### **1.2.1 Tujuan Umum**

Tujuan umum magang di Perum BULOG adalah sebagai berikut:

1. Untuk memenuhi mata kuliah magang serta menyelesaikan salah satu syarat lulus program studi D-III Manajemen Perdagangan di Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia.
2. Menjadi salah satu syarat memperoleh ijazah D-III atau gelar AHLI Madya (Amd) di Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia (STEI).
3. Memperkenalkan mahasiswa pada dunia kerja sehingga memiliki pengetahuan, keterampilan dan juga wawasan yang lebih luas mengenai sumber ilmu yang didapatkan selama magang ini berlangsung.
4. Dan memperoleh pengalaman berupa Administrasi Pengangkutan.

### **1.2.2 Tujuan Khusus**

Tujuan khusus magang di Perum BULOG adalah sebagai berikut:

1. Dapat Mengetahui profil atau kegiatan pengadaan jasa angkutan

dan tatacara distribusi pengangkutan jasa di Perum BULOG.

2. Memahami sistem kerja, alur kerja, dan prosedur kerja didalam perusahaan ini dan bisa memahami sistem dalam angkutan distribusi.
3. Untuk menambah wawasan praktis yang terdapat pada lembaga terkait sehingga mahasiswa mendapat gambaran realita kerja yang sesungguhnya.

### **1.3 Manfaat Magang**

#### **1.3.1 Bagi Mahasiswa**

Terdapat manfaat bagi mahasiswa diantaranya :

1. Mendapat pengalaman kerja dan mampu bekerja sama dengan karyawan/i lainnya.
2. Mendapatkan tambahan materi dari kegiatan magang tersebut.
3. Menambah wawasan setiap mahasiswa mengenai penginputan data dalam angkutan distribusi.
4. Menjadikan mahasiswa lebih paham dalam mempelajari sistem sistem yang dipakai dalam administrasi penginputan data tersebut.
5. Menambah dan meningkatkan keterampilan serta keahlian di bidang administrasi dalam praktek / kerja langsung.

#### **1.3.2 Bagi STIE**

Terdapat manfaat bagi STIEI diantaranya :

1. Dapat menjalin kerjasama antara Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia dengan Perum BULOG ( Badan Urusan Logistik).
2. Membantu meningkatkan kualitas lulusan Program Studi Diploma III Manajemen Perdagangan yang professional, handal, dan memiliki pengalaman lapangan kerja melalui magang tersebut.

#### **1.3.3 Bagi Perum BULOG**

Terdapat manfaat bagi Perum BULOG diantaranya :

1. Mendapatkan bantuan tenaga SDM tanpa harus membuka lowongan

pekerjaan sehingga meringankan pekerjaan karyawan lainnya.

2. Berperan dalam membidik calon tenaga kerja, untuk lebih siap dalam memasuki dunia kerja.

#### **1.4 Metode Pelaporan Data**

##### **1.4.1 Tempat dan Waktu Magang**

Penulis melakukan Magang selama 3 bulan mulai dari tanggal 1 April 2022 sampai dengan 30 Juni 2022 . Kegiatan Magang ini dilaksanakan pada:

- Tempat : Perusahaan Umum Badan Usaha Logistik (Perum BULOG).
- Alamat : bulan di Kantor Pusat Perum Bulog. Jalan Jend, Gatot Subroto Kav. 49, RT 05/RW 04, Kuningan Timur, Kec Setiabudi, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12850.
- Waktu Kerja : Senin - Jumat, pukul 08.00 – 16.00.

##### **1.4.2 Teknik Pengumpulan Data**

Ada 3 (tiga) cara / metode yang digunakan dalam pengumpulan data sebagai berikut :

1. Observasi, yaitu mengumpulkan data dan mencari informasi dengan cara pengamatan secara langsung terhadap objek di dalam kegiatan magang.
2. Wawancara (Interview), yaitu proses pengumpulan data yang dilakukan dengan mengajukan beberapa pertanyaan kepada informan, yang dalam hal itu ialah praktisi pembimbing magang (PPM).
3. Studi Pustaka, yaitu pengumpulan data dengan mempelajari literature yang dapat dijadikan bahan referensi dalam penulisan laporan magang.