

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang Magang**

Setiap perusahaan harus melakukan segala upaya untuk mencapai tujuannya, baik jangka pendek maupun jangka panjang. Tujuan perusahaan secara keseluruhan adalah untuk mendapatkan keuntungan. Sebuah perusahaan dapat memperoleh keuntungan dari pendapatan dikurangi semua biaya yang dikeluarkan selama suatu periode. Ada berbagai jenis dan klasifikasi biaya ini. Contoh biaya yang berdampak besar terhadap kelangsungan hidup suatu perusahaan adalah biaya operasional. Perlu adanya pengawasan yang baik terhadap biaya operasional perusahaan dalam proses pencapaian tujuan perusahaan.

Perusahaan akan menyusun rencana sebagai bentuk pengendalian dan pemantauan atas biaya yang dikeluarkan. Cara yang tepat untuk melakukan pengawasan adalah dengan memiliki anggaran. Khususnya anggaran biaya operasional perusahaan. Anggaran berisi program-program yang biasanya bersifat rutin dan berkesinambungan dalam jangka waktu tertentu. Dapat dikatakan bahwa peran anggaran adalah sebagai bentuk manajemen untuk menjalankan fungsi perencanaan dan pengawasan, serta pedoman kerja untuk mencapai tujuan perusahaan. Dengan perencanaan dalam bentuk anggaran, perusahaan akan membiayai kegiatan operasi perusahaan secara lebih efisien dan biaya operasi yang kurang kritis dapat dihindari dan diminimalkan semaksimal mungkin. Anggaran biaya operasional umum meliputi anggaran penjualan dan anggaran biaya umum dan administrasi.

Anggaran adalah bentuk penjabaran dari fungsi perencanaan. Dalam proses mempersiapkan anggaran, terjadi proses analisis data yang dapat membantu manajemen melihat gambaran transaksi perusahaan baik jangka pendek maupun jangka panjang. Anggaran biaya operasional membantu manajemen dalam pengambilan keputusan yang berhubungan dengan keadaan dimasa yang akan datang.

Anggaran pada PT Utama Raya Abadi memiliki klasifikasi biaya yang dikeluarkan pada setiap periode tertentu. Dalam realita nya memproses anggaran tidak selalu berjalan lancar. Ada saja pengeluaran biaya tak tertuga yang terjadi pada PT Utama Raya Abadi. Perusahaan tidak serta merta dapat mengeluarkan biaya yang muncul secara tiba-tiba. Proses analisis dibutuhkan agar dapat menekan biaya yang sebenarnya tidak perlu. Dalam hal ini, admin anggaran memiliki peran sangat penting. Maka dari itu, penulis merasa tertarik untuk mengetahui lebih dalam proses yang terjadi selama pelaksanaannya dan mengambil judul "*Analisis Data Anggaran Biaya Operasional Pt Utama Raya Abadi*" guna mempelajari dan berharap dapat memberikan kontribusi yang positif bagi perusahaan. Keberlangsungan hidup perusahaan dapat dilihat dari tingkat pendapatan dan pengeluaran biaya. Anggaran memberikan gambaran dari total biaya yang dikeluarkan pada satu periode. Pihak manajemen pun dapat dengan mudah mengetahui apa saja biaya yang dikeluarkan, sehingga memudahkan dalam proses pengambilan keputusan. Misalnya anggaran untuk listrik perusahaan pada setiap bulan, apakah kisaran nominal yang dibayarkan selalu stabil atau tidak. Dengan anggaran, terjadinya lonjakan biaya dapat diketahui dan di analisa penyebabnya. Perencanaan dapat dibuat berdasarkan data yang nyata secara langsung.

Penulis akan membahas lebih dalam proses penerimaan sampai pembayaran anggaran. Adapun penulis menyadari bahwa masih terdapat kekurangan dalam proses penyusunannya. Kegiatan magang ini diharapkan mampu memberikan pengalaman langsung kepada peserta magang. Sebagai pembekalan dasar peserta magang untuk diterapkan ketika menghadapi dunia kerja yang sebenarnya, sekaligus sebagai syarat untuk kelulusan sebagai ahli madya. Kontribusi yang dilakukan selama proses magang diharapkan dapat dijadikan sebagai sarana/wadah terjalinnya hubungan baik antara perusahaan, peserta magang, dan pihak kampus Sekolah Tinggi Ekonomi Indonesia.

## 1.2 Tujuan Magang

Adapun tujuan dari pemagangan ini, adalah :

1. Mempelajari dunia kerja untuk dijadikan pengalaman dan menambah keterampilan diri
2. Mengetahui profil perusahaan PT Utama Raya Abadi
3. Memahami prosedur kerja dan sistem kerja yang diterapkan di PT Utama Raya Abadi
4. Mempelajari kegiatan administrasi perusahaan
5. Memperluas wawasan khususnya dibidang manajemen
6. Mendapatkan bahan untuk pembuatan tugas akhir

## 1.3 Manfaat Magang

Adapun manfaat dari pemagangan ini, adalah :

Bagi mahasiswa dan Sekolah Tinggi Ekonomi Indonesia (STEI) :

1. Mahasiswa mampu mengaplikasikan ilmu yang diperoleh dari kegiatan magang untuk diterapkan dibangku perkuliahan
2. Menyiapkan bekal dan pengalaman bagi mahasiswa untuk terjun ke dunia kerja dimasa datang
3. Melatih diri dalam beradaptasi dan bersosialisasi pada kondisi dunia kerja yang sesungguhnya
4. Meningkatkan keterampilan dan keahlian dibidang nya
5. Perguruan tinggi akan dapat meningkatkan kualitas lulusannya melalui pengalaman kerja magang

Bagi perusahaan

1. Menjalinkan hubungan dan kerjasama yang baik serta saling menguntungkan antara perusahaan, Sekolah Tinggi Ekonomi Indonesia (STEI), dan pihak yang terlibat lainnya
2. Memberikan kontribusi positif terhadap perusahaan

#### 1.4 Tempat dan Waktu Magang

|                 |   |  |
|-----------------|---|--|
| Nama Perusahaan | : | PT Utama Raya Abadi  |
| Alamat          | : | Sahid Sudirman Center 51st Floor, Jl.Jend<br>Sudirman Kav 86, RT.14/RW.11, Karet<br>Tengsin, Kecamatan Tanah Abang,<br>Kota Jakarta Pusat, DKI Jakarta 10220 |
| Jam Kerja       | : | Senin s.d Jumat, pukul 08.00 s.d 16.00   |
| Periode Magang  | : | Tgl 01 November 2021 s.d 15 Januari 2022   |

#### 1.5 Teknik Pengumpulan Data

Metode untuk mendapatkan data-data yang dibutuhkan dalam menyusun laporan tugas akhir antara lain :

1. **Observasi** yaitu pengamatan secara langsung pada saat praktek magang
2. **Wawancara** yaitu dengan melakukan diskusi kepada pihak tertentu, seperti SPV dan karyawan
3. **On job training** yaitu pelatihan langsung dan diawasi oleh pihak yg berpengalaman