

**SISTEM ADMINISTRASI BPJS  
KETENAGAKERJAAN DAN KESEHATAN PADA  
PT. HAMUGA MITRA SINERGI**

**LAPORAN TUGAS AKHIR**

Diajukan untuk Melengkapi Sebagian Persyaratan  
Menjadi Ahli Madya



**OLEH :**

**AJUM JUMHANI**

**10170000002**

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III AKUTANSI  
SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI INDONESIA**

**JAKARTA**

**2020**

**SISTEM ADMINISTRASI BPJS  
KETENAGAKERJAAN DAN KESEHATAN PADA  
PT. HAMUGA MITRA SINERGI**

**LAPORAN TUGAS AKHIR**



**OLEH :**

**AJUM JUMHANI**

**10170000002**

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III AKUTANSI  
SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI INDONESIA**

**JAKARTA**

**2020**

## PERNYATAAN

Dengan ini saya menyatakan bahwa Laporan Tugas Akhir dengan Judul “ Sistem Administrasi BPJS Ketenagakerjaan dan Kesehatan Pada PT. Hamuga Mitra Sinergi “ adalah karya seni sendiri dan belum di ajukan dalam bentuk apapun kepada perguruan tinggi manapun. Sumber informasi yang berasal atau di kutip dari karya penulis lain telah disebutkan dalam teks dan di cantumkan dalam daftar pustaka.

Jakarta, 28 Agustus 2020



Ajum Jumhani

1017000002

## PENGESAHAN LAPORAN TUGAS AKHIR

Yang menandatangani persetujuan pengesahan ini telah memeriksa dan menyatakan :

Judul KTA : Sistem Administrasi BPJS Ketenagakerjaan & Kesehatan  
Pada PT. Hamuga Mitra Sinergi

Nama : Ajum Jumhani

NPK : 10170000002

Program/Jurusan : Diploma Tiga Akuntansi

Pelaksanaan PKM : 01 Maret 2020 sampai dengan 31 Mei 2020

Benar telah melaksanakan Praktek Kerja Magang selama 3 bulan di PT. Hamuga Mitra Sinergi.

Menyetujui,



Nurur Rohmah

Pembimbing Perusahaan



Apy Linda Diana, S.E., M.Ak.

Dosen Pembimbing



Dr. Dahlifah, SE., M. Si., CSRS., CSRA., CADE., CAAT

Kepala Prodi D3 Akuntansi

# PENILAIAN LAPORAN TUGAS AKHIR




Laporan Tugas Akhir dengan judul :

**Sistem Administrasi BPJS Ketenagakerjaan dan Kesehatan**

**Pada PT. Hamuga Mitra Sinergi**

Telah dinilai oleh tim penguji Program Studi Diploma Tiga Akuntansi Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia pada tanggal 31 Maret 2020 dan dinyatakan lulus dengan nilai ..A..

Tim Penilai Laporan Tugas Akhir

1.  .....: Dr. Dahlifah, SE.,M.Si.,CSRS.,CSRA.,CADE.,CAAT  
( Kepala Program Studi D3 Akuntansi )
  
2.  .....: Apri Linda Diana, S.E., M.Ak.  
( Pembimbing )
  
3.  .....: Dr. Dahlifah, SE.,M.Si.,CSRS.,CSRA.,CADE.,CAAT  
( Anggota Penguji )

## **KATA PENGANTAR**

Puji syukur penulis panjatkan ke hadirat Allah SWT atas berkat karunia-Nya, Sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Magang yang merupakan sebagian persyaratan dalam memperoleh gelar Ahli Madya pada Program Studi D-III Akuntansi Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia ( STEI ).


LAPORAN TUGAS AKHIR (LTA) Magang ini dapat di selesaikan berkat bantuan, bimbingan dan dorongan dari berbagai pihak, sehingga segala macam kendala yang di hadapi dapat di atasi dengan baik. Pada kesempatan ini, penulis sampaikan ungkapan terima kasih yang setulusnya kepada :

1. Ayah/Kardiman (Alm.) dan Ibu/Aryanah yang selalu memberi dukungan dalam do'a dan selalu mendidik serta mendukung saya secara pribadi.
2. Bapak H. Agustian Burda, BSDA, MBA selaku Ketua Yayasan Pendidikan Fatahillah Jakarta ( YPFJ ).
3. Bapak Drs. Ridwan Maronrong, MSc selaku Ketua Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia ( STEI ).
4. Ibu Dahlifah, SE.,M.Si.,CSRA,.CAAT,.CADE selaku Kepala Program Studi D-III Akuntansi Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia ( STEI ).
5. Ibu Apry Linda Diana, SE., M.Ak. sebagai dosen pembimbing Magang atas waktu dan kesabaran yang telah di berikan dalam membimbing Magang dan menyusun laporan LTA Magang.
6. Segenap Dosen di program Studi D-III Akuntansi STEI atas ilmu yang telah di berikan selama penulis menyelesaikan studi.

7. Ibu Nurur Rohmah selaku pembimbing perusahaan yang telah membimbing penulis selama melaksanakan Praktek Kerja Magang di PT. Hamuga Mitra Sinergi.
8. Keluarga Bpk. Alm. Kardiman dan Ibu aryanah (Kaka, Tete, Adik, Keponakan dan lainnya), yang mendukung saya selama kuliah, memberikan dukungan materi, moral dan semua yang di butuhkan, sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Tugas Akhir Ini.
9. Terima kasih kepada One Direction dan Tokoku Corp yang telah memberikan saya semangat dan biaya sampai saya bisa melanjutkan pendidikan yang lebih tinggi.
10. Terima kasih kepada sahabat-sahabat dan yang berada di ruang lingkup perusahaan, rumah dan kampus yang telah memberikan dukungan kepada penulis.

Penulis menyadari sepenuhnya bahwa dalam menyusun Laporan LTA Magang ini masih terdapat banyak kekurangan/kelemahan. Untuk itu penulis mengharapkan kritik dan saran yang bersifat membangun untuk penyempurnaan Laporan LTA Magang.

Jakarta, 28 Agustus 2020



Ajum Juhani

1017000002

## DAFTAR ISI

	<b>Halaman</b>
<b>HALAMAN JUDUL .....</b>	<b>i</b>
<b>HALAMAN PERNYATAAN.....</b>	<b>ii</b>
<b>PENGESAHAN LAPORAN TUGAS AKHIR.....</b>	<b>iii</b>
<b>PENILAIAN LAPORAN TUGAS AKHIR .....</b>	<b>iv</b>
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>v</b>
<b>DAFTAR ISI .....</b>	<b>vii</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN .....</b>	<b>xi</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN.....</b>	<b>1</b>
1.1. Latar Belakang Magang.....	1
1.2. Tujuan Magang.....	4
1.3. Metode Pelaporan Data .....	5
1.3.1. Tempat dan Waktu Magang.....	5
1.3.2. Teknik Pengumpulan Data.....	6
<b>BAB II TINJAUAN PUSTAKA.....</b>	<b>7</b>
2.1. Pengertian Sistem Administrasi dan Prosedur .....	7
2.1.1 Pengertian Sistem .....	7
2.1.2. Pengertian Administrasi.....	7
2.1.3. Pengertian Prosedur .....	8



2.2. Pengertian Jaminan Sosial ( BPJS ).....	9
2.2.1. Tujuan Administrasi BPJS.....	12
2.2.2. Pengertian Sistem Akuntansi BPJS Ketenagakerjaan dan Kesehatan .	12
2.2.3. Elemen-elemen Akuntansi BPJS Ketenagakerjaan dan Kesehatan.....	13
2.2.4. Fungsi-fungsi yang terkait BPJS Ketenagakerjaan dan Kesehatan .....	13
2.2.5. Dokumen-Dokumen Yang di Gunakan .....	15
2.3. Sistem Pengendalian Intern .....	16
2.3.1. Pengertian dan Tujuan Pengendalian Intern .....	16
2.3.2. Unsur Pengendalian Intern.....	17
2.4. Peraturan Pemerintah Tentang Penyelenggaraan Program Jaminan Sosial Tenaga Kerja .....	21
2.5. Bagan Alir Dokumen Sistem Administrasi BPJS Ketenagakerjaan dan Kesehatan pada PT. Hamuga Mitra Sinergi .....	23
<b>BAB III GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN.....</b>	<b>29</b>
3.1. Profil dan Sejarah Perusahaan .....	29
3.1.1. Visi dan Misi Perusahaan .....	31
3.2. Struktur Organisasi Perusahaan.....	31
3.2.1. Tanggung Jawab Organisasi .....	33
3.3. Bidang Usaha Perusahaan .....	36
3.4. Kebijakan – Kebijakan Terkait BPJS Ketenagakerjaan dan Kesehatan yang di buat Oleh PT. Hamuga Mitra Sinergi.....	37

3.4.1. Masa Training .....	37
3.4.2. Upah ( Gaji ) .....	37
3.4.3. Pendaftaran Karyawan Ke Jaminan Sosial Tenaga Kerja ( BPJS ) .....	38
3.4.4. Hari dan Jam Kerja .....	38
3.4.5. Tunjangan .....	39
<b>BAB IV PEMBAHASAN KEGIATAN MAGANG .....</b>	<b>41</b>
4.1. Kegiatan Praktek Kerja Lapangan.....	41
4.2. Jenis dan Bidang Kegiatan .....	42
4.2.1. Jenis Kegiatan.....	42
4.2.2. Bidang Kegiatan .....	42
4.3. Skedul Program Praktek Kerja Lapangan .....	43
4.3.1. Tabel Jadwal Kerja Harian .....	43
4.3.2. Tabel Jadwal Kerja Perbulan .....	44
4.4. Hasil Laporan Magang .....	46
4.4.1. Penerapan Sistem Administrasi BPJS Ketenagakerjaan dan Kesehatan pada PT. Hamuga Mitra Sinergi .....	46
4.4.2. Dokumen-Dokumen yang di gunakan dalam Penerapan Sistem Administrasi BPJS Ketenagakerjaan dan Kesehatan pada PT. Hamuga Mitra Sinergi.....	48
4.4.3. Catatan-catatan yang di Gunakan dalam Sistem Administrasi BPJS Ketenagakerjaan dan Kesehatan pada PT. Hamuga Mitra Sinergi.....	50

4.4.4. Unsur-Unsur Pengendalian yang terdapat pada Sistem Administrasi BPJS Ketenagakerjaan dan Kesehatan pada PT. Hamuga Mitra Sinergi .....	54
4.4.5. Bagan Alir Dokumen pada Sistem Administrasi BPJS Ketenagakerjaan dan Kesehatan pada PT. Hamuga Mitra Sinergi.....	56
4.4.6. Pelaksanaan dan Perbandingan dengan Teori Sistem Administrasi BPJS Ketenagakerjaan dan Kesehatan pada PT. Hamuga Mitra Sinergi .....	58
4.4.7. Permasalahan yang di hadapi dalam Sistem Administrasi BPJS Ketenagakerjaan dan Kesehatan pada PT. Hamuga Mitra Sinergi.....	59
4.4.8. Strategi yang di gunakan PT. Hamuga Mitra Sinergi dalam Sistem Administrasi BPJS Ketenagakerjaan dan Kesehatan.....	60
<b>BAB V PENUTUP.....</b>	<b>62</b>
5.1. Kesimpulan.....	62
5.2. Saran.....	65

## **DAFTAR PUSTAKA**

## **LAMPIRAN**

## DAFTAR LAMPIRAN

### Lampiran

1. Surat Permohonan Dana Untuk Pembayaran BPJS.....
2. Rekapitulasi Pembayaran BPJS.....
3. Tagihan dari BPJS Ketenagakerjaan .....
4. Bukti Pembayaran BPJS Ketenagakerjaan Melalui Bank Mandiri .....
5. Bukti Pembayaran BPJS Ketenagakerjaan Melalui Bank Mandiri Hal.2 .....
6. Rekapitulasi Rincian Pembayaran Iuran .....
7. Daftar Tenaga Kerja Keluar .....
8. Daftar Rincian Iuran Tenaga Kerja BPJS Ketenagakerjaan Hal 1/4.....
9. Daftar Rincian Iuran Tenaga Kerja BPJS Ketenagakerjaan Hal 2/4.....
10. Daftar Rincian Iuran Tenaga Kerja BPJS Ketenagakerjaan Hal 3/4.....
11. Daftar Rincian Iuran Tenaga Kerja BPJS Ketenagakerjaan Hal 4/4.....
12. Rincian Iuran Tenaga Kerja BPJS Ketenagakerjaan Bag. Helper Produksi ...
13. Rincian Iuran Tenaga Kerja BPJS Ketenagakerjaan Bag. Cleaning Services.
14. Tagihan dari BPJS Kesehatan .....
15. Bukti Pembayaran BPJS Kesehatan Melalui Bank Mandiri .....
16. Bukti Pembayaran BPJS Kesehatan Melalui Bank Mandiri Hal.2.....
17. Daftar Rincian Iuran Tenaga Kerja BPJS Kesehatan Hal 1/3 .....
18. Daftar Rincian Iuran Tenaga Kerja BPJS Kesehatan Hal 2/3 .....

19. Daftar Rincian Iuran Tenaga Kerja BPJS Kesehatan Hal 3/3 .....	
20. Rincian Iuran Tenaga Kerja BPJS Kesehatan Bag. Cleaning Services.....	
21. Rincian Iuran Tenaga Kerja BPJS Kesehatan Bag. Helper Produksi.....	
22. Surat Persetujuan.....	
23. Surat Persetujuan Magang dari Perusahaan .....	
24. Surat Keterangan Magang Kerja .....	